

SKL:s och SKI:s kontaktpersoner svarar gärna på frågor, delar med sig av de erfarenheter som finns och stödjer er med råd och dåd.

Vägledning, checklista och övrigt stödmaterial finns på: www.skl.se/e-arkiv

Läs mer om ramavtalet på:

www.sklkommentus.se/inkopscentral/ramavtal/ramavtal/e-arkiv-2013

Kontaktpersoner

Ida Engberg
Projektledare ramavtal e-arkiv
SKL Kommentus inköpscentral
ida.engberg@sklkommentus.se
08-709 59 15

Ulrika Gustafsson
Expert arkiv och dokumenthantering
Juridiska avdelningen SKL
ulrika.gustafsson@skl.se
08-452 73 88

Anna Gillquist
Programansvarig gemensamma funktioner och tjänster
Avdelningen för digitalisering SKL
anna.gillquist@skl.se
08-452 77 77



E-ARKIV – ENKEL TILLGÅNG TILL OFFENTLIG INFORMATION

Dags att införa e-Arkiv

Steg för steg, så här går du tillväga

Nu finns ett ramavtal för e-arkiv för kommuner, landsting och regioner. Avtalet ger möjlighet att avropa e-arkiv som tjänst eller produkt på ett kostnadseffektivt sätt.

RAMAVTAL FÖR E-ARKIV ÄR KLART FÖR AVROP

Kommuner, landsting och regioner har visat ett stort intresse av att införa e-arkiv. Därför har SKL tillsammans med SKL Kommentus Inköpscentral AB (SKI) samordnat en upphandling av e-arkiv. Ramavtal är nu tecknat med 15 leverantörer som efter tester uppfyller Riksarkivets förvaltningsgemensamma

specifikationer. Avtalet omfattar e-arkiv som produkt och e-arkiv som tjänst och rymmer även möjlighet att avropa konsulttjänster för införande av e-arkiv. Avtalsperioden löper till 2016 med möjlighet till förlängning i ett år. Avrop görs av upphandlingsansvarig i din organisation.

STEG ETT FÖR ATT KOMMA IGÅNG: FATTA BESLUT OM ATT STARTA EN FÖRSTUDIE

En god början är att kommunledningen fattar beslut om att införa e-arkiv och att arbetet ska inledas t ex med en förstudie kring förutsättningarna i verksamheten. När

förstudien är klar är förutsättningarna för ett införande tydligare och det är lättare att göra ett väl underbyggt avrop som stödjer verksamheten på bästa sätt.

STEG 1:

Inför beslut om projekt

Förstudie:
Målbild, vision
Målgrupps-/intresseanalys
Effektanalys
Nyttokalkyl
Övergripande nulägesanalys
Övergripande finansieringsplan
Samverkansutredning
Kommunikationsplan
Projektdirektiv

STEG 3:

Under projektets gång

Informationsmodeller och metadataspecifikationer
Uppdaterade dokumenthanteringsplaner
Bevarandestrategier
Säkerhetsklassificering
Uppdaterade riktlinjer kring informationssäkerhet och it-säkerhet
Verksamhetsarkitektur
Test
Förvaltningsbestämmelser

STEG 2:

Inför projektstart

Detaljerad nulägesanalys:
• Regler, strategier, riktlinjer
• Informationshanteringskrav
• Övriga verksamhetskrav
• Tekniska krav
• Systemkartläggning
Avrop och förnyad konkurrensut-sättning

Projektplan inkl budget
Projektorganisation
Prioriteringar och avgränsningar
Val av pilot
Informationsvärdering
Finansieringsmodell för e-arkivet
Arkivredovisningsmodell
Riskanalys

STEG 4:

Inför projektavslut

Anslutningsplan
Förvaltningsprocess
Förvaltningsplan
Förvaltningsorganisation
Förvaltningsbudget
Dokumentation
Utbildning
Effektutvärdering

VARFÖR E-ARKIV?

- Ett e-arkiv ger din organisation bättre möjlighet att möta kravet på öppenhet.
- Ett e-arkiv ger möjlighet att uppfylla offentlighetslagstiftningen.
- Ett e-arkiv ger ett effektivt stöd för att elektroniskt kunna lagra och återsöka alla de tusentals handlingar och ärenden som årligen hanteras.
- Med ett e-arkiv bevaras handlingar elektroniskt på ett säkert och långsiktigt sätt.
- Med digitaliserade flöden och elektronisk lagring kan lokalutrymmen minskas och de manuella insatserna kan effektiviseras betydligt.
- E-arkivet bidrar till en mer transparent organisation och fungerar som basen i verksamhetens informationshantering.
- Med e-arkiv ges förutsättningar för bättre service, tillgänglighet och verksamhetsutveckling.

”Vi vill gärna uppmuntra kommuner och landsting att undersöka möjligheterna att gå ihop regionalt kring e-arkiv. Sektorn har mycket att vinna på att, som i detta fall, samverka kring gemensamma kravspecifikationer, upphandlingar och drift.”

Åsa Zetterberg, Sektionschef Avdelningen för digitalisering på Sveriges Kommuner och Landsting



”Införandet av e-arkiv har stor betydelse för ökad öppenhet och insyn i våra verksamheter och kommer att ge ett mycket positivt bidrag till vårt demokratiska samhälle. Det ger även en möjlighet att skapa bättre tillgång till information som främjar forskning, utveckling och innovation.”

Håkan Sörman, VD Sveriges Kommuner och Landsting

