

Anvisningar, se blankettens baksida!

Namn	
Personnummer	
Utdelningsadress (gata, box etc)	
Postnummer och postort	
Utbetalningssätt	
Fyll i särskild blankett "Konto för löneinsättning"	
Skatt	Procent
<input type="checkbox"/> A-skatt	

RESERÄKNING för förtroendevalda

Datum

Sveriges Kommuner och Landsting

Referens

118 82 STOCKHOLM

Rasterade fält ovan fylls endast i första gången eller vid ändring!

Uppdrag		Datum		Ort		Beredning					
		<input type="checkbox"/> Au		<input type="checkbox"/> Styrelsen							
Annat uppdrag							Antal dagar	Belopp			
Arvode											
Förlorad arbetsinkomst enligt bifogat intyg											
Traktamenten											
Datum	Avresa kl	Återkomst kl	Förrättningsort	Natt-trakt	Erhållna måltider			Kostförmån (Fylls i av kansliet)			
					F	L	M	F	L	M	
Summa											
Egen bil		Från	Till					Antal km			
		Från	Till					Antal km			
Egen bil		Namn					Antal km				
Medpassagerare											
Egna utlägg enligt bifogade originalkvitton											
.....											
.....											
.....											
Genom förbundet											
<input type="checkbox"/>	Tåg/Flyg	<input type="checkbox"/>	Taxi	<input type="checkbox"/>	Buss/Tunnelbana	<input type="checkbox"/>	Parkering	<input type="checkbox"/>	Hotell		
Övrigt.....											
							Summa				
(Underskrift)											
Konto	Ansvar	Uppdrag	Flagga	Belopp	Konto	Ansvar	Uppdrag	Flagga	Belopp		
Granskad					Attest						

ANVISNINGAR

Namn, personnummer fylls alltid i.

Adress, utbetalningssätt eller skattesats fylls endast i vid ändring.

Skatt dras med 30 % om inte någon annan procentsats angivits.

Förlorad arbetsinkomst ersättes med det faktiska beloppet. Originalintyg från arbetsgivaren med datum och löneavdrag måste bifogas för varje sammanträdesdag. För egen företagare ska årligt intyg från revisor lämnas.

Traktamente. Tidpunkt för avresa respektive återkomst **måste** anges för att traktamente ska kunna betalas ut.

Nattraktamente. Då förbundet **ej** bekostat logi utbetalas ersättning enligt gällande schablon.

Måltider som erhållits i samband med det aktuella uppdraget ska anges med kryss i ruta för erhållna måltider.

Måltidsavdrag behöver inte göras för fri kost på allmänna kommunikationer om kosten ingår i priset för resan.

Kostförmån. Måltider är skattepliktiga med **undantag** för fri frukost på hotell och liknande där frukost obligatoriskt ingår i priset, eller fri kost på allmänna kommunikationer om kosten ingår i priset för resan, eller intern/extern representation.

Egna utlägg för t ex buss eller taxi ersätts enligt bifogade originalkvitton.

Om hotell, biljetter eller taxiresor betalas av förbundet ska detta anges genom att sätta kryss i respektive ruta.

För vidare information se Reseguide för Sveriges Kommuner och Landsting.

Reseräkningar ska skickas till förbundet snarast eller **senast tre månader** efter det att sammanträdet ägt rum.