

2014-09-30

Sveriges Kommuner och Landsting  
Avd. för lärande och arbetsmarknad

## Anmälan till SKL:s utvecklingsarbete PRIO

Anmälan avser:  Grundskolan  
 Gymnasieskolan

i ..... kommun

Vi har tagit del av avsiktsförklaringen nedan och accepterar de angivna utgångspunkterna för deltagande:

Ort: .....

Datum: .....

\_\_\_\_\_  
Nämndordförande, för den skolform  
som ansökan avser

\_\_\_\_\_  
Förvaltningschef, för den skolform  
som ansökan avser

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

## Avsiktsförklaring rörande utvecklingsarbetet PRIO

Denna avsiktsförklaring preciserar utgångspunkter och upplägg för deltagande i Sveriges Kommuner och Landstings (SKL) skolutvecklingsarbete PRIO - Planering, Resultat, Initiativ och Organisation.

### Allmänna utgångspunkter

PRIO bygger på slutsatserna från McKinseys två rapporter om framgångsrika skolsystem från 2007 och 2010 samt annan aktuell forskning om vad som påverkar elevers studieresultat. Utgångspunkten är att resultaten i skolan med befintliga resurser på en begränsad tid kan förbättras väsentligt och varaktigt.

I utvecklingsarbetet ingår att kartlägga utvecklingsbehov samt ta fram och testa nya arbetssätt. Huvudmålet med utvecklingsarbetet är att skapa och renodla en organisation som jobbar med ständiga förbättringar – där verksamheten varje dag blir lite bättre och bygger på tidigare metodutveckling. För att lyckas med denna förändring kommer ett antal utvecklingsområden att adresseras:

*Effektivt användande av resurser*, inkluderande både en översyn av effektiviteten i användandet av icke-personella utgifter samt en översyn och renodling av lärares och rektorers arbetsuppgifter med målet styra skolans resurser dit de gör störst nytta.

Och utifrån detta:

- *Resultatuppföljning, identifiering och överföring av goda metoder*, innefattande resultatuppföljning med hög frekvens och jämförbarhet mellan elevgrupper, identifierande av goda metoder samt dataunderlag som används vid undervisningsplanering och beslut om stöd.
- *Organisationsstrukturer och karriärvägar inom den enskilda skolan*, med tydliga karriärvägar, en tydlig rollfördelning med uppdelning av arbetsuppgifter.
- *Samarbetsorienterade arbetssätt och fortbildning*, inbegripande exempelvis gemensam undervisningsplanering, en klassrumscentrerad fortbildning med ämnesdidaktiskt fokus samt regelbunden kollegial handledning och återkoppling, demonstrationslektioner etc.

Arbetet startar vid ett mindre antal skolor – lämpligtvis två stycken – i den deltagande kommunen, där metoder, system och kompetens utvecklas för att i ett senare skede spridas till andra skolor.

### Arbetets inritning och omfattning

Satsningen omfattar två förändringsledare som utbildas av SKL och som sedan leder det dagliga operativa arbetet på ett antal grundskolor i kommunen. För de deltagande skolorna ingår att utarbeta nya, forskningsbaserade och dokumenterat framgångsrika, arbetssätt. Utbildningarna är planerade att starta i februari och april 2015 och fokuserar på PRIO:s metodik för kartläggning och förändringsarbete (se även sidan 5 nedan).

## Grundprinciper för PRIO

### 1. Skolledningen bestämmer

Skolledningen äger utvecklingsarbetet tillsammans med förvaltningen. Förändringsledarnas uppgift är att stötta skolorna i utvecklingen av de nyckelprocesser som identifieras i kartläggningsarbetet (vilket i sin tur innefattar en grundlig genomgång av befintlig dokumentation, djupintervjuer, klassrumsbesök, lärares och skollednings tidsanvändning etc.).

### 2. Forskning och beprövad erfarenhet

Alla förslag om förändrade arbetssätt grundar sig på det faktaunderlag som tagits fram under kartläggningen. Mycket tid kommer att ägnas åt att:

- Samla in och sammanställa data för att få en gemensam bild av skolans styrkor och utvecklingsområden.
- Identifiera hur nuvarande arbetssätt och resursfördelning skiljer sig mot identifierat framgångsrika metoder.

### 3. Fokus på stödprocesser

Förändringsledarnas roll är inte att utvärdera vilka arbetssätt som är de bästa – det är skolledningens och lärarnas uppgift. Fokus ligger istället på att utveckla de processer som stöttar och möjliggör att goda arbetssätt används.

## Vad förväntas av deltagande kommuner?

Deltagande kommuner bidrar med två förändringsledare som deltar i SKL:s utbildning och därefter leder det operativa arbetet vid de deltagande skolorna. I åtagandet ligger också att följa upp och utvärdera uppnådda resultat.

Eftersom satsningen är flerårig förväntas också uthållighet. Deltagande kommuner och skolor blir även naturliga resurser i det fortsatta arbetet. Förvaltningsledningen bör följa arbetet nära och säkerställa frågor om exempelvis resurstilldelning och ansvarsfördelning.

## Vad kan deltagande kommuner förvänta sig av SKL?

SKL ansvarar för att förändringsledarna ges en användbar utbildning i PRIO:s metodik med avseende på kartläggning och förändringsarbete. SKL kommer fortlöpande att följa arbetet och sammankalla till nätverksträffar där förändringsledarna från deltagande kommuner träffas. SKL kommer även att vara behjälplig i uppföljningsarbetet samt koordinera detta med utvecklingsarbetet i de andra deltagande kommunerna.

## Förändringsledarnas anställning

Förändringsledarna har tillsammans med skolledningen en avgörande roll i förändringsarbetet och vår bedömning – grundad på erfarenheterna från tidigare – är att förändringsledarna bör ges förutsättningar att arbeta långsiktigt med PRIO.

Hur mycket tid som en förändringsledare behöver ägna åt PRIO kan variera. Erfarenheterna från de två första årens arbete indikerar att det på årsbasis rör sig om åtminstone 50 procent av en heltidstjänst.

### **Dokumentation**

SKL tillhandahåller en digital plats för dokumentation där även allt utbildningsmaterial görs tillgängligt. Deltagande kommun ansvarar för att dokumentation görs av de egna insatserna.

### **Information**

Utifrån tillgänglig dokumentation och övriga relevanta uppgifter svarar SKL för att på olika sätt uppmärksamma satsningen. För satsningens framgång är det viktigt att såväl SKL som den deltagande kommunen är synliga och tydliga i sitt engagemang.

### **Uppföljning**

Resultaten av PRIO följs fortlöpande med hjälp av enkäter där lärare och skolläring får ge sin syn på hur de genomförda förändringarna påverkat verksamheten.

Eftersom målet med PRIO är att förbättra elevernas studieresultat kommer detta att följas särskilt noggrant, såväl på kort som på lång sikt. Uppföljningen inkluderar även förändringar i arbetssätt samt hur personal och elever uppfattar skolan som arbetsplats.

### **Kostnader**

SKL står för utbildningskostnaderna och tillhandahåller konferenslokaler medan deltagande kommun står för förändringsledarnas lönekostnader under utbildningen och förändringsarbetet samt resor/logi vid internat- och seminariedagar.

## Utbildningen och arbetets upplägg under 2015

SKL:s planerar att ge utbildningen vid två tillfällen under våren 2015. Den första utbildningen med start i februari och den andra med start i april. Utbildningen och arbetet är indelat i ett antal faser; utbildning av förändringsledare, kartläggning, lokal anpassning, samt genomförande. Tidsangivelserna är ungefärliga och kan i vissa delar anpassas efter lokala behov.

<b><i>Utbildning av förändringsledare (februari-april respektive april-juni)</i></b>
<i>Aktiviteter</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Teoretisk utbildning i PRIO:s metodik – genomgång av arbetsplan etc.</li><li>• Studiebesök m.m.</li><li>• Praktisk medverkan i pågående förändringsarbete</li><li>• Förbereda den lokala organisationen</li><li>• Introduktion med skolledare och lärare</li><li>• Genomgång av praktiska förutsättningar</li></ul>
<i>Resultat</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Förändringsledare som kan påbörja kartläggningsarbetet april respektive augusti</li><li>• Genomförandeplan framtagen och förankrad i kommunen</li><li>• Alla parter är samordnade och förberedda</li></ul>
<b><i>Kartläggning (april-juni respektive augusti-oktober)</i></b>
<i>Aktiviteter</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Databesamling, analys och självskattning med kartläggningsverktyg</li></ul>
<i>Resultat</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Beslut om utvecklingsområden</li><li>• Detaljerad arbetsplan som är förankrad med samtliga parter</li></ul>
<b><i>Lokal anpassning (augusti-oktober respektive oktober-december)</i></b>
<i>Aktiviteter</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Skolledning och lärare utvecklar och testar nya arbetssätt</li></ul>
<i>Resultat</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ett antal nya eller förbättrade arbetssätt</li></ul>
<b><i>Genomförande (november respektive januari 2016)</i></b>
<i>Aktiviteter</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• Stegvis implementering av de nya arbetssätten</li></ul>
<i>Resultat</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• De nya arbetssätten ingår som en naturlig del av det ordinarie arbetet</li></ul>