

POLICY

Internationell policy



SOLNA STAD

POLICY – antas av kommunfullmäktige

En policy uttrycker politikens värdegrund och förhållningssätt. Denna typ av dokument fastställs av kommunfullmäktige då de är av principiell beskaffenhet och därmed enligt kommunallagen tillhör fullmäktiges exklusiva beslutanderätt och gäller tills vidare. En policy talar om vad staden vill uppnå inom ett specifikt område som berör flera verksamheter. Policyn bör inte innehålla detaljerade ställningstagande vad gäller utförande, prioriteringar eller metoder.

STRATEGI – antas av kommunstyrelsen

Strategidokument anger konkreta åtgärder för den politiska viljeinriktningen. En strategi ska ange vem som ansvarar för att åtgärder genomförs, när de ska vara genomförda samt vilka prioriteringar som ska göras. Strategin ska gälla under en begränsad period, exempelvis under **en mandatperiod och antas av kommunstyrelsen.**

RIKTLINJE – antas av kommunstyrelsen

Riktlinjer säkerställer riktigt agerande och god kvalitet i stadens arbete. I riktlinjer preciseras *hur* något ska uppnås. Det kan exempelvis handla om hur verksamheterna ska arbeta för att uppnå de politiska inriktningar och mål som finns i en policy eller strategi och dessa antas av kommunstyrelsen.

ANVISNING – godkänns av förvaltningschef/chef

Anvisningar och rutiner rör sig i regel om ren verkställighet av riktlinjer eller andra styrdokument. Denna typ av dokument är förvaltningens verktyg för att verkställa politiska beslut och dokumenten är inte föremål för formella beslut i politiska organ utan upprättas efter behov av varje verksamhet/enhet i samråd med ansvarig förvaltningschef/chef.

Dokumenttyp	Giltighetstid	Beslutande organ	Beslutsdatum
Policy	Tills vidare	Kommunfullmäktige	2007-10-29, § 151
Antaget till följd av lag	Revisionsdatum	Dokumentansvarig	Uppföljning
Nej	---	Stadsledningsförvaltningen	---

Inledning

Vi lever i en internationell miljö och en globaliserad värld. Solna har ett omfattande och diversifierat näringsliv med stark global anknytning. Solna och Sverige är en del av ett alltmer integrerat Europa. För Solna stad är EU-beslut en del av den dagliga verksamheten. Vårt uppdrag är att ta tillvara de möjligheter och resurser denna nya miljö ger. Stadens internationella arbete ska vara målinriktat med fokus på utveckling. Ny kunskap och nya erfarenheter ska berika och utveckla stadens verksamhet utifrån ett internationellt perspektiv.

Syfte

Syftet med Solna stads internationella arbete är;

- att utveckla den egna verksamheten
- att skapa mervärde för medborgare och företag samt bidra till internationell och europeisk utveckling och sammanhållning.
- att vara en aktiv partner inom ramen för Stockholmsregionens europaarbete
- att värna och utveckla demokratin och förhindra antidemokratiska krafter.

Prioriterade områden

Livslångt lärande

Internationella kontakter är särskilt viktigt för barn och ungdomar. Förskola, skola och fritidsverksamhet för barn och ungdomar ska ge hög kunskapsnivå, bland annat i språk och tvärkulturell kompetens. Syftet är att ge förutsättningar för att barn och ungdomar i en framtid kan verka i en globaliserad värld. Kontakter och erfarenhetsutbyte med motsvarande verksamheter i andra länder, framförallt inom Europa, är ett viktigt inslag. Det är också angeläget att ta del av andras erfarenheter och pröva nya metoder för att stimulera det kontinuerliga livslånga lärandet i och utanför arbetslivet.

Sociala frågor

I omsorgen om kommuninvånarna i livets olika skeden delar Solna frågeställningar och utmaningar med andra städer och regioner framförallt i Europa. Internationella impulser är ett kraftfullt instrument i det sociala arbetet samtidigt som staden har stor potential att bidra med egna erfarenheter till andra.

Arbete och tillväxt

Solna arbetar målmedvetet för att bidra till arbete och tillväxt i Stockholmsregionen. Goda kontakter med näringslivet, aktivt arbetsmarknads- och integrationsarbete är några *nyckelfaktorer*. *Internationellt samarbete med städer och regioner som arbetar på liknande sätt* för att stimulera arbete och hållbar tillväxt är i fokus.

Stadsutveckling - Miljö

Solna är en stad i kraftig utveckling. Det är angeläget att dela kunskaper och erfarenheter med andra europeiska och internationella städer i planeringen av det framtida Solna som en hållbar attraktiv stad för boende och företagande. Miljöfrågorna har en central roll i stadsutvecklingen.

Tillvägagångssätt

Solna i världen

Det internationella arbetet ska präglas av öppenhet och nyfikenhet. Internationell samverkan ska stimuleras såväl genom arbetsresor och studiebesök som genom kommunikation via modern teknologi. Medverkan i EU-projekt spelar en viktig roll. Solna ska minst en gång per år vara arrangör/medarrangör för ett internationellt seminarium i Solna, i Bryssel eller i ett annat EU-land.

Målinriktat internationellt samarbete

Staden ska söka samarbete med internationella partners för att tillsammans bedriva strategiskt utvecklingsarbete. Nuvarande och kommande vän- och samarbetsorter är naturliga partners. Breda partnerskap där olika aktörer i samhället, t.ex. universitet och högskolor, myndigheter, företag, föreningslivet och övriga civila samhället deltar ska stimuleras. Syfte, mål, aktiviteter, parternas åtaganden, tidplan och utvärderingsmetoder ska läggas fast innan projekt startar. Även kunskaps- och erfarenhetsutbyte av mindre omfattning ska vara målinriktat. Allt internationellt samarbete ska avrapporteras till respektive nämnd/förvaltning samt internationella kommittén.

Fonder och program

Staden ska ha god kunskap om och på ett effektivt sätt utnyttja de möjligheter som EU:s fonder och program samt andra externa finansieringsmöjligheter ger.

Ansvarsfördelning

Nämnder och förvaltningar ska

följa med i den internationella utvecklingen inom sitt område.

arbeta för att de internationella frågorna, framförallt europafrågorna, utvecklas och blir en del av verksamheten. På så sätt tydliggörs att det internationella arbetet är allas ansvar.

använda EU-projekt och annat internationellt arbete som en metod i det strategiska utvecklingsarbetet.

Internationella kommittén ska

samordna och främja det internationella arbetet enligt ovan

stimulera till ökat internationellt utbyte.

Internationella sekretariatet ska

samverka med internationella, nationella och regionala aktörer

stödja och stimulera förvaltningarnas internationella arbete, skapa förutsättningar för erfarenhetsutbyte och nätverksbygge, externt och internt samt stimulera till projektansökningar

ha mycket god kunskap om EU:s fonder och program samt andra externa finansieringsmöjligheter.

Internationella kontaktpersoner ska

- vara länk mellan internationella kommittén/internationella sekretariatet och förvaltningen
- sprida kunskap och information om de internationella frågorna i förvaltningen
- verka för att de internationella frågorna blir integrerade i verksamhetens löpande arbete
- tillägna sig god kunskap om EU:s fonder och program samt andra externa finansieringsmöjligheter inom sitt verksamhetsområde.
- representera förvaltningen i stadens interna internationella arbetsgrupp

Uppföljning

Uppföljning genomförs av internationella sekretariatet i samarbete med förvaltningarnas kontaktpersoner och redovisas i samband med årsredovisningen. Uppföljningen ska innehålla:

- redovisning av pågående EU-projekt, andra internationella projekt samt inlämnade ansökningar
- redovisning av övrigt internationellt arbete som genomförts under året
- de konkreta effekter det internationella arbetet haft i stadens verksamheter.