



## Bilaga 3 - till Riktlinje hot, våld och trakasserier mot förtroendevalda

### UNDER-PERSPEKTIVET

#### Checklista - Hot och bombhot

##### Allmänt

- Lyssna noggrant
- Var lugn och vänlig
- Avbryt inte personen som ringer
- Starta om möjligt inspelning av samtal
- Radera ej mobilsvår, SMS eller e-post
- Notera datum, tid, plats samt precisera hotet. Verkar den som framförde hotet känna till kommunens anställda och/eller kommunens lokaler?
- Notera om möjligt telefonnummer från den som framförde hotet. Notera om möjligt personens identitet, dialekt, tal, röst, attityd och bakgrundsljud

##### Försök ställa följande frågor:

- När ska hotet genomföras?
- När ska bomben explodera?
- Var finns bomben eller hotet?
- Mot vem eller vad riktas hotet?
- Vilken bomb är det - hur ser den ut?
- Varför har den skickats?
- Vad heter ni och vad representerar ni?