



Dalslandskommunerna (Bengtsfors,  
Dals-Ed, Mellerud och Åmål)

## Samverkansavtal gällande Familjehemsenheten som förläggs till Åmål för kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Mellerud och Åmål

### Avtal

#### § 1 Parter

Bengtsfors, Dals-Ed, Mellerud och Åmåls kommuner

#### § 2 Avtalets omfattning

Detta avtal reglerar de åtagande som gäller för parterna Bengtsfors, Dals-Ed, Mellerud och Åmål av verksamheterna gällande familjehemsenhet med Åmåls kommun som huvudman. Varje deltagande kommun betalar en årlig procentuell kostnad utifrån befolkningsunderlag/invånarantal. Det nya avtalet gäller från 2018-01-01 – 2020-12-31 eller snarast möjligt, därefter med förlängning med ett år i taget. Uppsägning av avtal ska göras senast åtta (8) månader i förväg, i annat fall förlängs avtalet med två år i taget. Uppsägningstiden är nio (9) månader före avtalets utgång.

#### § 3 Mål och syfte

Dalslandskommunerna är alla relativt små i befolkningsmängd. I flera kommuner har omsättningen av personal varit hög. Generellt finns en relativt begränsad kunskap om och erfarenhet av att rekrytera, utreda och handleda familjehem. Antalet ärenden för den enskilda kommunen är inte tillräckligt många för att fullt ut kunna motivera en heltidstjänst, även om familjehem upphandlas som konsultverksamhet så måste den egna nämnden göra en kompletterande utredning. Lagstiftningen ändrades årsskiftet 2012/2013 genom att barnet som är placerat i familjehem ska ha en särskilt utsedd socialsekreterare som ansvarar för barnet eller den unge.

#### § 4 Familjehem

Dalslandskommunerna bildar en gemensam familjehemsenhet med Åmåls kommun som huvudman. Tjänsterna bemannas med 3,0 handläggare och 0,25 tjänst samordnaransvar för verksamheten. IFO-chefen i Åmåls kommun blir arbetsledare för samordnaren.

Rekrytering och utredning av kontaktpersoner ingår inte i arbetsuppgifterna utan handläggs som idag av respektive kommun. Verksamheten ska också ge stöd till de familjehem och kontaktfamiljer som har uppdrag. Detta ska ske regelbundet och utifrån dialog med ansvarig nämnd och socialsekreterare i hemkommunen. Handledning sker genom besök på enheten, hembesök eller med hjälp av Skype och telefoni. Verksamheten ska också upprätta en gemensam ”familjehemsbank” där man vid nya placeringar ska ha möjlighet att matcha klientens behov med familjehemmets resurser.

### § 5 Ledning och styrning

Styrgruppen består av IFO-cheferna i de kommuner som är med i verksamheten.

Uppföljning sker i den gemensamma styrgruppen, som utgörs av respektive kommuns IFO-chefer, fyra gånger per år. IFO-cheferna har i sin tur ansvar för att återrapportera till socialchefer och respektive nämnd.

- Årligen upprätta verksamhetsberättelse
- Besluta i ekonomiska frågor eller föra upp de ekonomiska frågorna till respektive överordnad chef
- Besluta i andra frågor av övergripande natur för familjehem.

### § 6 Avtalspris och avtalstid

Det nya avtalet gäller från 2018-01-01 – 2020-12-31 därefter med förlängning med två år i taget.

Uppsägning av avtal ska göras före 2020-03-31, i annat fall förlängs avtalet med två år i taget.

Uppsägningstid är nio (9) månader om någon av de fyra kommunerna väljer att gå ur samarbetet.

Varje deltagande kommun betalar en årlig procentuell kostnad utifrån

befolkningsunderlag/invånarantal. Önskar någon part säga upp avtalet ska detta göras senast nio (9) månader innan det upphör. Uppsägning ska göras skriftligt till Åmåls kommun, vård och omsorgsnämnden.

### § 7 Ekonomi

<b>Budget, 2018 familjehemsenheten</b>	
Personalkostnader 3,25 tjänst	2 008 000 kr
Chefsansvar 0,10 tjänst	48 500 kr
Assistent 0,05 tjänst	17 500 kr
<b>Summa personalkostnad</b>	<b>2 074 000 kr</b>
Leasingbil	75 000 kr
Lokalhyra, lokalvård	136 000 kr
Fortbildning / handledning	50 000 kr
Telefoni, datakommunikation, licensavgifter, litteratur mm	73 000kr
<b>Summa omkostnader</b>	<b>334 000 kr</b>
<b>Totalt summa</b>	<b>2 408 000 kr</b>

Kommun	Invånarantal 2017-06-30	Procentuell fördelning	Kostnad per kommun
Åmål	12 776	34,60 %	833 000 kr
Bengtstors	9 921	26,90 %	648 000 kr
Mellerud	9 407	25,50 %	614 000 kr
Dals-Ed	4 789	13,00 %	313 000 kr

### § 8 Tystnadsplikt, sekretess och anmälningskyldighet

Tystnadsplikt gäller enligt lagen. Åmåls kommun ska se till att all personal som arbetar i verksamheten undertecknar en förbindelse om tystnadsplikt och sekretess och att denna efterlevs. Åmåls kommun ansvarar för att ha fungerande rutiner finns för att alla i verksamheten ständigt vakar över den enskildes livssituation enligt Socialtjänstlagen. Rutinerna ska innehålla riktlinjer om hur personalen ska agera om de upptäcker att den enskilde utsätts eller har utsatts för övergrepp. Om övergrepp inträffat ska avdelningschef skyndsamt meddela detta till kommunens socialnämnd/vård och omsorgsnämnd.

### **§ 9 Utförarens ansvar**

Åmåls kommun ansvarar för den löpande driften av verksamheten. Åmål är huvudman för verksamheten och arbetsgivare för den anställda personalen. Åmåls kommun förbinder sig att inom sin verksamhet följa gällande lagar och föreskrifter.

För verksamheten ska finnas den personal som behövs för att ombesörja att familjehem genomförs i enlighet med de lagar som styr familjehemmen. Åmåls kommun ansvarar för att personalen har erforderlig teoretisk och praktisk kompetens för arbetet och svarar i egenskap av arbetsgivare för personalens kompetensutveckling och handledning.

### **§ 10 Kommunens ansvar**

Åmåls Kommun har personalansvaret. Individärende fattas av varje enskild kommunen där ärendet finns enligt särskild delegationsordning. Varje kommun ansvarar för kostnader för eventuella övriga insatser som inte ingår i avtalet.

### **§ 11 Uppsägning av avtal**

Uppsägning av avtal ska göras åtta (8) månader i förväg, i annat fall förlängs avtalet med två år i taget. Uppsägningstiden är nio (9) månader före avtalets utgång.

I övrigt ansvarar Åmåls kommun för verksamheterna enligt avtalet. Om någon av kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Färgelanda, Mellerud eller Åmål vill säga upp avtalet ska uppsägningen tas upp för vidare beslut i respektive nämnd.

### **§ 12 Betalning**

Åmåls kommun fakturerar övriga kommuner fyra gånger per år. Fakturan betalas efter mottagen faktura 30 dagar.

### **§ 13 Prisjusteringar**

Om inte omförhandling av detta avtal påkallats av parter sker en justering efter löneuppräknings enligt avtal och i övriga delar med hjälp av konsumentprisindex.

### **§ 14 Avtalets förutsättningar**

Avtalet bygger på väl kända och verifierade förutsättningar. Skulle avsevärda förändringar inträffa i de grundläggande förutsättningarna för detta avtal, till exempel;

- Förändringar i lagar och avtal som styr de ekonomiska förutsättningarna för verksamheten.
- Ändrad verksamhet eller kvalitativt innehåll.
- Om någon kommun inte fullgör sin betalningsskyldighet mot Åmåls kommun.
- Beslut fattade av någon av parterna som medför väsentliga kostnadsökningar för den betalande kommunen

### **§ 15 Uppföljning**

Styrgruppen består av IFO-cheferna i de kommuner som är med i verksamheten.

Uppföljning sker i den gemensamma styrgruppen, som utgörs av respektive kommuns IFO-chefer, fyra gånger per år. IFO-cheferna har i sin tur ansvar för att återrapportera till socialchefer och respektive nämnd.

**§ 16 Hävningsrätt**

Om någon av parterna väsentligen åsidosätter sina skyldigheter och åtaganden enligt detta avtal, äger de andra parterna rätt att säga upp avtalet.

**§ 17 Force majeure**

Part fritas från skyldighet att fullgöra avtalet samt att erlægga skadestånd om fullgörandet inte kan genomföras på grund av krig, upplopp eller arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, explosion, ingrepp av offentlig myndighet eller annan omständighet som parten inte råder över.

**§ 18 Tvist**

Tvist om avtalet ska i första hand lösas i godo av parterna. Om tvisten ändå inte kan lösas i styrgruppen, anmäls det till socialcheferna och därefter till respektive nämnd. Om det inte går att lösas av parterna ska i slutändan Tingsrätten kopplas som då löser tvisten.

**Detta avtal har upprättats och ska godkännas av respektive nämnd i de fyra kommunerna Bengtsfors, Dals-Ed, Mellerud och Åmål.**

Datum

---

Underskrift – Dals-Eds kommun                      Förvaltningschef

---

Underskrift – Bengtsfors kommun                      Socialchef

---

Underskrift – Melleruds kommun                      Socialchef

---

Underskrift – Åmåls kommun                      Förvaltningschef