

Inbjudan till ...

**Fortsättningskurs: praktiskt införande av
elektronisk handel**

den 30 maj 2018 i Stockholm

Fortsättningskurs; praktiskt införande av e-handel

Införandet av en elektronisk inköpsprocess, elektronisk handel (e-handel) pågår runt om i landet. Det dyker upp frågeställningar som är viktiga att hantera. Det kan vara allt från frågor i den egna organisationen till anslutning av leverantörer. Vi anordnar regelbundet grundkurser i e-handel men har även bedömt att det bör finnas en uppföljning, en mer praktiskt inriktad fortsättningskurs.

Vi anordnar därför en sådan kurs, ”Praktiskt införande av e-handel” den 30 maj. Kursen innefattar bl a organisatoriska frågor kring hur man praktiskt ansluter användare i olika förvaltningar och avdelningar, deras olika roller mm.

En stor del ägnas vidare åt leverantörsanslutningsfrågor; kontakter med leverantörer m.m men även vilka de vanligaste felen brukar vara i filer etc och hur man kan lösa dem. Även om det finns support kan det vara bra att ha vissa grundläggande kunskaper kring detta. Fokus ligger på integrerad e-handel, EDI och utgår från SFTI/ESAP Affärsprocess 6 och Svehandel.

Kursledare

Kursen leds av två erfarna e-handelsprojektledare. Det är Per Carlsson, som tidigare varit projektledare för införandet och det fortlöpande arbetat med e-handel och e-fakturering i Sigtuna kommun samt Ulf Borg, Sunne kommun som även arbetat med införandefrågor, leverantörsanslutningsfrågor mm för e-handel och e-fakturering såsom konsult i ett antal kommuner samt landsting.

Målgrupp och avgränsningar:

Utbildningen riktar sig i första hand till er som arbetar med e-handel i kommuner och landsting/regioner och statliga myndigheter såsom projektledare eller som i övrigt arbetar med införandet.

Vi rekommenderar att ni börjar med grundkursen först.

Tid och plats:

Tid: Den 30 maj kl 09:30 - 16.30. Kaffe och registrering från kl. 09.00.

Plats: Lundqvist & Lindkvist, Klarabergsviadukten 90, Stockholm

Sista anmälningdag: 14 maj

Pris:

Priset för kursen är 2.595 kr exkl. moms. Lagstadgad moms tillkommer på samtliga kostnader. I kursavgiften ingår kaffe och lunch samt kursdokumentation.

Anmälan/Bekräftelse

Anmälan görs online via [denna länk](#) Kvittens på mottagande av anmälan sänds via e-post direkt vid slutförandet av anmälan.

Bekräftelse på deltagande sänds via e-post senast tre veckor efter anmälan.

Vi förbehåller oss rätten att ställa in kursen/konferensen vid för få anmälda deltagare.

Antalet deltagare är begränsat. Anmälan är bindande men kan överlåtas på annan person.

Frågor

Har du frågor om kursens innehåll, kontakta Kerstin Wiss Holmdahl, 08-452 79 87, kerstin.wiss.holmdahl@skl.se

Har du frågor om de praktiska arrangemangen, kontakta Konstella, konferens@konstella.se, tfn 08-452 72 86

Välkomna!

Kerstin Wiss Holmdahl och kursledarna

Information om behandling av personuppgifter*)

Genom din kurs-/konferensanmälan, kommer dina personuppgifter att förtecknas i ett databaserat adressregister hos Sveriges Kommuner och Landsting. Uppgifterna behövs för vår konferensadministration och sparas för uppföljning och eventuella förnyade kontakter.

Registrerad har rätt att en gång per år, efter skriftlig ansökan, få veta om personuppgifter behandlas eller ej. Efter begäran ska felaktiga eller ofullständiga uppgifter rättas, blockeras eller utplånas.

Information om behandling av personuppgifter lämnas av Sveriges Kommuner och Landsting, tfn 08-452 70 00. Ansökan ställs till Sveriges Kommuner och Landsting, 118 82 Stockholm

*) PuL, Personuppgiftslagen, §§ 23, 26, 18

Program

9:00 – 9:30 Samling kaffe

9:30 – 12:00 Välkomna inledning

Tema: Olika affärsprocesser och SFTI standard, Scenario 6 samt Svehandel PEPPOL. Genomgång av EDI meddelanden och dess strukturer och felsökning. Operatörstjänster, GLN koder mm.

12:00 – 13.00 Lunch

13:00 – 16:00 Tema: Breddinförande såväl internt som gentemot leverantörer, inkl. gruppdiskussion och redovisning av gruppdiskussion

16:00 – 16:30 Avslutning och sammanfattning