

Mellan Svenska Kommunförbundet och Landstingsförbundet å ena sidan och Sjukvårdens Leverantörsförening och Svensk Instrument & Diagnostikaförening å andra sidan har upprättats följande

ÖVERENSKOMMELSE OM SAMVERKANSFORMER MELLAN MEDICINTEKNISKA FÖRETAG OCH MEDARBETARE I DEN OFFENTLIGA HÄLSO- OCH SJUKVÅRDEN

Denna överenskommelse omfattar alla medarbetare inom den offentliga hälso- och sjukvården samt företag, vilka marknadsför medicintekniska produkter, diagnostika och tjänster som hör till det medicintekniska området (hädanefter kallade företag). Till medarbetare inom hälso- och sjukvården räknas även studenter samt personal från personaluthyrningsföretag och som företag räknas även uppdragstagare som agerar för företags räkning.

Vad som avses med medicintekniska produkter regleras i lagstiftningen om medicintekniska produkter.

Det åligger de svenska marknadsbolagen att tillse att i överenskommelsen angivna regler iakttas även av moderbolag och systerbolag vid aktiviteter på den svenska marknaden eller riktade mot den svenska marknaden. Om det i vårdgivares avtal stadgas att deras produktförsörjning ska tillgodoses genom sjukvårdshuvudmannens upphandlingar, bör sjukvårdshuvudmannen i avtalet tillse att sådan vårdgivare omfattas av denna överenskommelse.

Parterna erinrar om att hälso- och sjukvårdens medarbetare är skyldiga att på begäran upplysa sjukvårdshuvudmannen om bisyssla och i övrigt följa det regelverk som sjukvårdshuvudmannen upprättat gällande gåvor, sponsring, representation eller annan relationsfrämjande åtgärd. SLF:s medlemsföretag ska förutom denna överenskommelse även följa SLF:s affärskod.

1. Allmänna förutsättningar

Ett väl fungerande samarbete mellan hälso- och sjukvården och den medicintekniska branschen ger ett betydande mervärde i form av bättre hälsa för patienter, ökad kvalitet i vård och omsorg, ökad säkerhet samt en hög effektivitet i hälso- och sjukvården.

Enligt lagstiftningen om medicintekniska- och in vitrodiagnostiska (IVD) produkter och god affärssed är företagen skyldiga att informera om sina produkter, deras egenskaper, verkningar, lämplig användning, praktiskt handhavande, biverkningar och säkerhetsaspekter under produktens hela livslängd. De har ansvar för kvalitet, säkerhet och avvikelshantering tillsammans med användarna av produkterna. Det åligger därför hälso- och sjukvården att säkerställa en snabb och korrekt rapportering av problem relaterande till medicintekniska produkter.

För att kunna använda produkterna på ett adekvat sätt har hälso- och sjukvården behov av företagens information.

Målet med denna överenskommelse är att skapa ett konsekvent och tillämpbart förhållnings-sätt för relationerna mellan hälso- och sjukvården och företagen så att samarbetet inte kan uppfattas som förtroendeskadligt eller kan ifrågasättas från juridisk eller etisk utgångspunkt. Relationen mellan företaget och hälso- och sjukvårdens medarbetare ska vara transparent och kunna granskas öppet. Överenskommelsen tillhandahåller regler som ska främja att samarbetet bedrivs med gott omdöme, bibehållen trovärdighet och i enlighet med gällande lagar och kollektivavtal samt etiska regler. En god följsamhet till överenskommelsen kan dock inte friskriva företag och hälso- och sjukvårdens medarbetare från eventuella anklagelser om mut- och bestickningsbrott. Sådant ansvar måste alltid prövas individuellt och baseras på hur starkt sambandet är mellan förmånen, tjänsteutövningen och graden av påverkan.

Sjukvårdshuvudmannen har ansvar för medarbetarens fortbildning och ska i samråd med medarbetaren komma överens om vilken kompetensutveckling som behövs för fullgörande av dennes arbetsuppgifter och utveckling i arbetet. Sjukvårdshuvudmannen beslutar alltid om vilka medarbetare som ska få delta i samverkan/sammankomster som regleras i denna överenskommelse. Medarbetarens samverkan med företag ska i första hand ske på arbetstid. Samverkan/sammankomst på fritiden får inte heller strida mot andan i överenskommelsen.

Företagen tillhandahåller information och utbildning för många olika personalkategorier inom hälso- och sjukvården. Information och dokumentation till hälso- och sjukvården ska alltid vara saklig och vederhäftig. Företagen har ett ansvar att definiera vilken typ av information som ges till de olika mottagarna. I samband med detta är det viktigt att skilja mellan information som är av utbildningskaraktär och vad som är marknadsföring.

2. Överenskommelsens innehåll

Överenskommelsen reglerar följande samverkanssituationer:

- Samverkansformer i samband med upphandling
- Serviceinformation
- Övriga informations- och utbildningsaktiviteter
- Förtäring, kostnader och ersättning
- Uppdrag
- Stöd till aktiviteter och sponsring
- Stipendier
- Referenskund

Eventuell övrig samverkan eller relationer mellan hälso- och sjukvårdens medarbetare och företag som inte innefattas i ovanstående ska även dessa präglas av öppenhet och i alla väsentliga delar följa denna överenskommelse.

3. Samverkansformer i samband med upphandling

Merparten av samarbetet mellan hälso- och sjukvården och företagen rör enskilda medicintekniska produkter och tjänster som är eller kan komma att bli föremål för upphandling. I sådana situationer är det särskilt viktigt att hälso- och sjukvårdens medarbetare och företagen upprätthåller ett oberoende förhållningssätt gentemot varandra och då i enlighet med de regler som finns i upphandlingslagstiftningen.

När en produkt eller tjänst är under upphandling ska hälso- och sjukvården och företagen enbart ta de kontakter som behövs och som överensstämmer med vad som stadgas om vald upphandlingsform.

4. Serviceinformation

Med serviceinformation avses informationsutbyte och rådgivning om daglig drift/hantering av medicintekniska produkter som redan används i vården.

- Serviceinformation ska förekomma i den utsträckning verksamheten påkallar, enligt kontrakt eller som påbjuds av lagar och förordningar angående medicintekniska produkter.

5. Övriga informations- och utbildningsaktiviteter

Med produktinformation avses informationsaktivitet med syfte att informera om en produkts specifika egenskaper eller handhavande.

Med terapi- och diagnosinriktad utbildning avses sammankomster i syfte att förmedla utbildning inom visst behandlingsområde, behandlingsmetod eller diagnosområde/metod. Informationen ska ge deltagaren aktuell och relevant kunskap om allmänna eller specifika sakförhållanden och problem inom området i fråga d.v.s. vara problemorienterad och inte produktorienterad.

Med vetenskaplig sammankomst avses möten arrangerade av företag eller under medverkan av företag i syfte att behandla en eller flera medicinska eller andra vetenskapliga frågeställningar inom ett eller flera vetenskapliga ämnesområden.

5.1 Generella regler vid informations- och utbildningsaktiviteter

Om inte annat reglerats i upphandlingskontrakt gäller följande vid informations- och utbildningsaktiviteter inom hälso- och sjukvården:

- Den fortbildning som erbjuds hälso- och sjukvården ska grundas på medarbetarnas kompetensbehov. Därför bör samråd ske med berörda sjukvårdshuvudmän om kommande fortbildningsaktiviteter.
- Företagens uppsökande verksamhet får endast ske efter överenskommelse med sjukvårdshuvudmannen. Oanmälda besök får ej förekomma. Avvikelse från överenskommet syfte med besök får ej ske.
- Företag ska i god tid kontakta sjukvårdshuvudmannen och träffa överenskommelse om informationens huvudsakliga innehåll, tid och plats. Sjukvårdshuvudmannen beslutar om formerna för sammankomsten och vem som får delta.
- Information och utbildning ska som huvudregel tillhandahållas grupper av hälso- och sjukvårdspersonal där så är möjligt. Dock får sådan information lämnas till enskild medarbetare om detta är mest lämpligt för verksamheten och annat alternativ är svårgenomförbart. Enskild sammankomst mellan medarbetare och företag och formerna för dessa, ska alltid vara godkända av sjukvårdshuvudmannen.

- Sammankomst ska normalt genomföras på deltagarnas arbetsplats eller på samma ort som deltagarnas arbetsplats är belägen, eller så nära denna ort som möjligt. Sammankomst kan äga rum på annan plats eller ort än hälso- och sjukvårdspersonalens arbetsort om särskilda skäl föreligger.
- Sammankomst utom Sverige är endast tillåten i direkt anslutning till internationell utbildning och internationell vetenskaplig sammankomst (inklusive satellitsymposier) om majoriteten av deltagande hälso- och sjukvårdspersonal ej är från Sverige eller motsvarande kunskapsinhämtning eller erfarenhet inte kan erhållas inom Sverige.
- Samverkan mellan företag och hälso- och sjukvården i form av studiebesök utom Sverige, är tillåtet endast om motsvarande erfarenhet eller information ej kan erhållas inom Sverige.

5.2 Kompletterande regler avseende terapi- och diagnosinriktad utbildning och vetenskaplig sammankomst

- Varumärkesinformation i form av säljriktad marknadsföringsaktivitet, t.ex. monter eller utställning, får inte förekomma vid lokal sammankomst om inte annat överenskommit med sjukvårdshuvudmannen.
- Varumärkesinformation i form av produktinformation eller demonstration får inte förekomma såvida det inte är nödvändigt för att viss behandlings-/diagnostiseringsmetod ska kunna förevisas och produkten utgör en integrerad del av metoden.
- Terapi- och diagnosinriktad utbildning riktad mot läkare eller grupp av yrkesutövare där läkare ingår som huvudsaklig målgrupp och som äger rum i Sverige eller i utlandet med i Sverige verksamma läkare som huvudsaklig målgrupp, ska vara godkänd av IPULS i enlighet med sjukvårdshuvudmannens beslut. Avsteg från detta får endast ske vid utbildning av engångskaraktär som genomförs av antingen sjukvårdshuvudmannen eller av företag i samverkan med berörd sjukvårdshuvudman. IPULS godkännande ska framgå av inbjudan.

6. Förtäring, kostnader och ersättning

- Vid alla sammankomster, såväl inom som utom Sverige, ska måltider präglas av stor måttfullhet. Alkoholhaltiga drycker i form av vin och öl får endast erbjudas i begränsad omfattning och enbart som måltidsdryck. Sprit får ej erbjudas av företag eller krävas av medarbetare inom hälso- och sjukvården.
- Varken i samband med sammankomster eller umgänget i övrigt får övriga sociala aktiviteter eller fritidsaktiviteter erbjudas av företag eller krävas av medarbetare inom hälso- och sjukvården.
- Resor ska om möjligt ske i ekonomiklass. Även vid val av hotell ska måttfullhet tillämpas. Berörd sjukvårdshuvudmans resepolicy ska följas.
- Det yrkesinriktade programmet ska vara helt dominerande.

- Huvudregeln är att sjukvårdshuvudmannen har ansvar för de kostnader som uppkommer i samband med medarbetares fortbildning. Företag kan dock bekosta sammanträdeslokal, föredragshållare, studiematerial och liknande som är nödvändigt för sammankomstens genomförande.
- Företag kan också delvis bekosta resor, kost och logi samt konferensavgift för deltagare i sammankomst. Förutsättningen för detta är att såväl sammankomst som resor, kost och logi präglas av måttfullhet och kan granskas öppet. Deltagaren eller dennes arbetsgivare ska alltid svara för en skälig andel av ovan angivna kostnader. Dock gäller att företag aldrig kan svara för en större del av kostnaderna än hela konferensavgiften samt 50 % av kostnaden för resa, kost och logi.
- Om företag delvis bekostar konferensavgift samt resor, kost och logi, ska sjukvårdshuvudmannens beslut om medgivande till deltagande i sammankomst tillställas ifrågavarande företag, annars accepteras ej deltagares medverkan av företaget.
- Om sammankomst äger rum vid tiden då offentlig upphandling förbereds eller genomförs avseende produkter som erbjuds av de företag som arrangerar eller medverkar i sammankomsten, ska sjukvårdshuvudmannen svara för samtliga kostnader för de deltagande medarbetare som på något sätt är inbegripna i upphandlingsprocessen, om inte annat regleras av upphandlingskontrakt. Med sådana medarbetare avses, förutom upphandlare, de som i egenskap av sakkunniga, referensanvändare eller liknande, tar befattning med framtagande av förfrågningsunderlag, anbudsinfordran eller utvärdering av anbud vid en planerad eller pågående upphandling. De berörda medarbetarna får i sådana fall endast delta i sammankomsten om det är oundgängligen nödvändigt för deras fortbildning/utbildning för handhavande av produkterna i deras verksamhet. När det gäller avropsbehöriga under kontraktstiden får sjukvårdshuvudmannen utfärda särskilda regler.
- Medarbetare i hälso- och sjukvården som är deltagare i sammankomster får ej bli erbjudna arvode av företag och deltagare äger ej rätt att motta eller begära arvode för sitt deltagande. Gällande uppdrag, se p. 7.
- Företag får ej erbjuda och medarbetare inom hälso- och sjukvården får ej begära eller motta förmåner, gåvor eller annan ersättning, eller kräva åtgärder i övrigt i strid med denna överenskommelse.

7. Uppdrag

Medarbetare inom hälso- och sjukvården utgör många gånger ett viktigt inslag i olika aktiviteter, t.ex. forskning, utbildning, konferenser, rådgivande organ (advisory boards), produktutveckling mm. Medverkan kan vara ett uppdrag i tjänsten eller av konsultativ karaktär och kan därmed utgöra bisyssla.

- Det åligger medarbetaren att på begäran informera sjukvårdshuvudmannen om uppdraget/bisyslan och lämna de uppgifter som sjukvårdshuvudmannen anser behövs för bedömning av denna.
- Uppdraget ska vara skriftligt överenskommet mellan medarbetaren, sjukvårdshuvudmannen och företaget. Hos sjukvårdshuvudmannen utgör överenskommelsen allmän handling.

- Ersättning för utfört arbete ska vara skäligt i förhållande till arbetets innehåll och nedlagd tid och ersättning för havda kostnader ska ske enligt sjukvårdshuvudmannens kollektivavtal om resor och traktamente. Av ovanstående överenskommelse ska framgå hur ersättningen regleras. Inga andra förmåner, ersättningar eller gåvor får förekomma.

8. Stöd till aktiviteter och sponsring

Med sponsring avses här ekonomiskt eller annat stöd från företag av aktivitet/sammankomst som riktas mot medarbetare i hälso- och sjukvården.

Sponsring av aktiviteter/sammankomster inom den offentliga hälso- och sjukvårdens verksamheter får ej förekomma. Detta innebär bl. a. att sponsring, helt eller delvis, av t.ex. personalfester inte är tillåtet.

Sponsring av aktivitet/sammankomst arrangerad av tredje part (t.ex. specialitetsföreningar) får endast förekomma om följande förutsättningar är uppfyllda:

- Den aktivitet/sammankomst som sponsras måste vara yrkesförkovrande och i övrigt i enlighet med denna överenskommelse.
- Företag får inte erbjuda sponsring till ett belopp som överstiger kostnaderna för aktiviteten/sammankomsten.
- Företag får inte erbjuda sponsring inom områden vilka saknar koppling till företagets egen verksamhet.
- Sponsorer som ställer resurser till förfogande för sammankomstens genomförande ska anges i inbjudan.

9. Stipendier

Om företag finansierar stipendium som riktas till hälso- och sjukvårdens medarbetare och som utdelas av antingen företaget eller annan part gäller följande:

- Ändamålet ska vara av yrkesförkovrande natur, t.ex. utbildning, forskning, studiebesök eller liknande och ska därmed ge ett mervärde till hälso- och sjukvården.
- Urvalskriterierna till stipendiet samt motiv till val av stipendiat ska vara offentligt och transparent.
- Stipendier kan i vissa fall anses vara förtroendeskadlig bisyssla eller otillbörlig förmån och därmed inte förenlig med medarbetarens tjänst. Medarbetare i hälso- och sjukvården bör därför alltid informera sin arbetsgivare om att stipendium kommer att sökas eller erhållas.
- Företag får inte erbjuda stipendium till enskild medarbetare i hälso- och sjukvården för att kringgå intentionerna i överenskommelsen, t.ex. gällande sådan begränsning av företags finansiering av sammankomst som avses i p.6.

10. Referenskund

Med referenskund avses en enhet inom vården där företagets produkter/tjänster görs tillgängliga för kunder och intressenter i syfte att utveckla och sprida kunskap om produkters/tjänsters funktion i daglig drift.

- Beslut om att en enhet ska vara referenskund fattas av sjukvårdshuvudmannen.
- Avtal ska upprättas som reglerar alla delar av relationen mellan företaget och sjukvårdshuvudmannen samt på vilket sätt företaget får använda referenskunden i marknadsföringssyfte.

11. Efterlevnad

Parterna är ense om att efterlevnaden av denna överenskommelse är ett gemensamt ansvar. Parterna åtar sig att sprida kunskap om överenskommelsen till personal inom sina respektive medlemsorganisationer.

Parterna ansvarar för att medarbetare och medlemsföretag följer överenskommelsen och vid behov meddelar överträdelse till part. Överenskommelsen ska löpande utvärderas av parternas gemensamma samrådsgrupp. Härutöver ska SLF genom sitt egenåtgärdssystem granska företags eventuella överträdelser mot överenskommelsen.

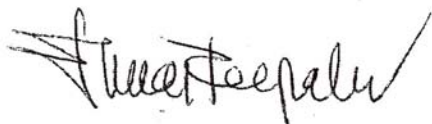
12. Giltighet

Denna överenskommelse gäller fr. o.m. den 1 januari 2006 tills vidare med implementering under årets sex första månader.

Parterna kan var och en säga upp överenskommelsen med sex månaders varsel.

Stockholm i oktober 2005

SVENSKA KOMMUNFÖRBUNDET



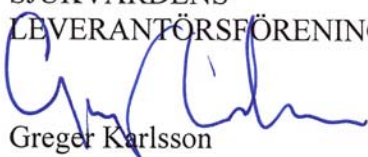
Ilmar Reepalu

LANDSTINGSFÖRBUNDET



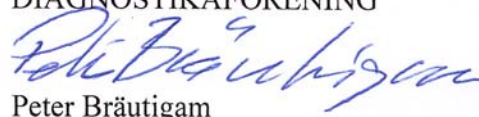
Lars Isaksson

SJUKVÅRDENS
LEVERANTÖRSFÖRENING



Greger Karlsson

SVENSK INSTRUMENT &
DIAGNOSTIKAFÖRENING



Peter Bräutigam