



Linköping
Där idéer blir verklighet

Socialförvaltningen i Linköping - Kompetensutveckling

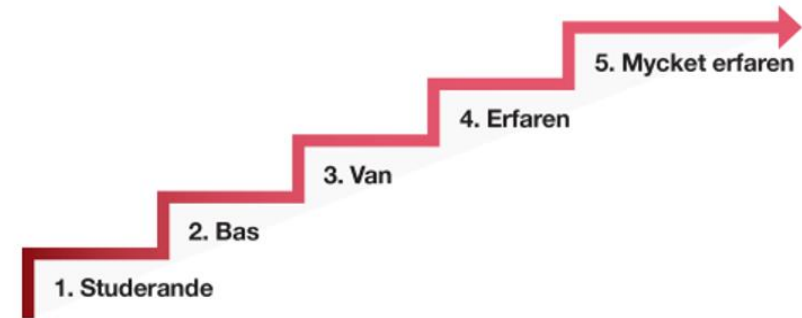
- En viktig framgångsfaktor
- Ett samlingsbegrepp
- Ett kontinuerligt lärande - ständiga förbättringar av verksamheten.



Kompetenstrappan



- Tydliggöra utvecklingsmöjligheter i yrkesrollen
- Bidra till att verksamheten håller hög kvalitet
- Bidra till att behålla erfarna medarbetare
- Synliggöra Socialförvaltningen som attraktiv arbetsgivare



Steg 1 - Studerande

Studerande på socionomprogrammet eller motsvarande och som inte har erfarenhet av arbete som socialsekreterare/motsvarande och myndighetsutövning.

Steg 2 - Bas

En medarbetare som är nyligen utexaminerad, nyanställd och utan tidigare erfarenhet av myndighetsutövning.

Steg 3 - Van

En medarbetare som självständigt behärskar utredning och handläggning och som har byggt upp sin akademiska kompetens från nivå bas med erfarenhetsbaserad kompetens.

Steg 4 - Erfaren

En medarbetare som specialiserar sig ytterligare och som kan bidra till stöd för kollegor och arbetsgrupp.

Steg 5 - Mycket erfaren

En medarbetare som har djup kunskap inom vissa områden och samtidigt har bred erfarenhet av olika verksamhetsgrenar.

Steg 1 - Studerande

Målgrupp

Studerande på socionomprogrammet eller motsvarande och som inte har erfarenhet av arbete som socialsekreterare/motsvarande och myndighetsutövning. Socionomprogrammet är en yrkesförberedande utbildning och inte en yrkesutbildning där den färdiga socionomen förväntas ha lärt sig ett yrke. Genom VFU och aspiranttjänst kommer studenterna i kontakt med själva "hantverket", kan skapa sig en överskådlig bild och kan få möjlighet att lära och genomföra arbetsmoment självständigt under handledning.

Syftet

med kompetensutveckling för studerande är att överbygga gapet mellan utbildning och yrkesliv, samt att genom en strukturerad introduktion långsamt inskolas i yrket. Vidare är syftet att attrahera blivande socionomer/motsvarande att söka arbete på socialförvaltningen och att öka studenternas förståelse för myndighetsuppdraget och socialförvaltningens verksamhet.

Förväntningarna på kompetensen

är ökad kännedom om förvaltningen och myndighetsutövningen samt att få en inledande, grundläggande inblick i rollen som myndighetsutövare och arbetsuppgifterna som utförs.




AFI Steg 1 - Studerande

Kompetenshöjande insatser

Broschyr som informerar om socialsekreteraruppdraget på AFI	↗
Film om ekonomiskt bistånd	↗
Film om socialförvaltningens lean	>
Förslag till uppsatsämnen	↗
Information om uppdraget på universitetet	↗
Informationsmaterial om socialförvaltningens verksamhet, utvecklingsarbete och värdegrund	>
Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för socionomstudenter	↗
Sommarvikariat och timvikariat	↗
Studiebesök	↗
Processhandboken	>

IFO Steg 1 - Studerande


Kompetenshöjande insatser

Aspiranttjänster	
Filmer om IFO:s verksamhetsområden	
Film om socialförvaltningens lean	
Informationsmaterial om socialförvaltningens verksamhet, utvecklingsarbete och värdegrund	
Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för socionomstudenter	
Studiebesök	
Sommarjobb och timvikariat	



ÄOF Steg 1 - Studerande

Kompetenshöjande insatser

Aspiranttjänster	
Broschyr som informerar om handläggarruppdraget på Ä & F	
Filmer om avdelningens verksamhetsområden	
Film om socialförvaltningens lean	
Förslag till uppsatsämnen	
Information om uppdraget på universitetet	
Informationsmaterial om socialförvaltningens verksamhet, utvecklingsarbete och värdegrund	
Verksamhetsförlagd utbildning (VFU) för socionomstudenter	
Sommarvikariat och timvikariat	
Studiebesök	



Steg 2 – Bas

Målgrupp

En medarbetare som är nyligen utexaminerad, nyanställd och utan tidigare erfarenhet av myndighetsutövning. Medarbetaren har socionomexamen eller motsvarande högskoleutbildning, helst med socialrätt.

Syftet

inskolans i yrket och myndighetensuppdraget, förvaltningens gemensamma uppdrag samt den specifika avdelningens uppdrag, med möjlighet att orientera sig i de förutsättningar och de krav som råder.

Medarbetaren ska uppnå baskompetens

- i utredning och handläggning
- om förvaltningens, avdelningens och den specifika arbetsgruppens uppdrag.

Förväntningarna på kompetensen

är att handläggaren ska förvärva en grundläggande kunskap som innebär att handlägga (planera, utreda och följa upp) självständigt, kvalitativt och på ett adekvat sätt.

En individuell introduktionsplan ska upprättas av närmaste chef. Planen ska följas och utvärderas löpande (gäller även internrekryterade). Varje nyanställd ska ha en mentor enligt mentorskonceptet. En mentor bland kollegorna ska finnas tillgänglig som stöd under hela den överenskomna perioden (tre månader – ett år). Medarbetaren ska ges möjlighet att reflektera och bearbeta sina intryck av arbetet tillsammans med mer erfarna kollegor, oftast tillsammans med mentorn.



AFI Steg 2 – Bas

Kompetenshöjande insatser

Mentorskapsprogram	>
Auskultation	↗
Avdelningarnas organisation och uppdrag	>
Barnperspektivet i all handläggning	↗
Observatör	↗
Frukostföreläsningar	↗
Lean - grundutbildning	↗
Grundläggande lagar och riktlinjer	>
Klarspråk	↗
Kommunens och socialförvaltningens organisation och uppdrag	>
Officepaketet	↗
SIP - Olika myndigheters skyldighet att samverka	↗
Processhandboken	>

Socialrätt introduktion	↗
Socialsekreterar-/handläggjarrollen	>
Socialstyrelsens handbok	↗
Studiebesök	↗
Intern samverkan	↗
Systemteori	↗
Säkerhetsfrågor	↗
Treserva, verksamhetssystem	↗
VINR (Våld i nära relationer)	↗
Värdegrundsfrågor, etik	>
MI (Motiverande samtal) Grund	↗



IFO Steg 2 – Bas

Kompetenshöjande insatser

ASI webbutbildning	↗
Att använda tolk	↗
Auskultation	↗
Avdelningarnas organisation och uppdrag	>
Barnperspektivet i all handläggning	↗
BBIC grundutbildning	↗
Observatör	↗
Frukostföreläsningar	↗
Lean - grundkurs	↗
Grundläggande lagar och riktlinjer	↗
Klarspråk	↗
Kommunens och socialförvaltningens organisation och uppdrag	↗
Myndighetsutövning	↗
SIP - olika myndigheters skyldighet att samverka	↗
Processhandboken	↗
Yrkesrollen och arbetets förutsättningar	>

Socialrätt	↗
Socialstyrelsens handbok	↗
Studiebesök	↗
Intern samverkan	>
Säkerhetsfrågor	>
Systemteori	↗
Treserva	↗
VINR (Våld i nära relationer)	↗
Värdegrundsfrågor, etik	↗
Individbaserad systematisk uppföljning	↗
SIP för vuxna – webbutbildning om samordnad individuell plan	↗
Webbaserad introduktionskurs om mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer	↗
SIP för barn – webbutbildning	↗
Migration och familj	↗
Psykisk ohälsa, migration och trauma	↗
Yrkesintroduktion för socialtjänstens barn- och ungdomsvård	↗
E-hälsa och välfärdsteknik i socialtjänsten	↗
MI (Motiverande samtal) Grund	↗



ÄOF Steg 2 – Bas

Kompetenshöjande insatser

Att använda tolk	↗
Auskultation	↗
Avdelningarnas organisation och uppdrag	>
Avgiftshandläggning 1 (Debitering)	↗
Barnperspektivet i all handläggning	↗
Bemötande – samtal – kommunikation	↗
Observatör	↗
Frukostföreläsningar	↗
Uppdraget	↗
Lean - grundkurs	↗
Grundläggande lagar och riktlinjer	>
Juridisk handledning	↗
Klarspråk	↗
Kommunens och socialförvaltningens organisation och uppdrag	↗
Myndighetsutövning	↗
Nyheter inom avdelningens juridiska område	↗
Officepaketet	↗
SIP	↗
Processhandboken	↗

Processhandboken	↗
Yrkesrollen och arbetets förutsättningar	↗
Socialrätt	↗
Socialsekreterar-/handläggarrollen förr och nu	↗
Socialstyrelsens handbok	↗
Studiebesök	↗
Intern samverkan	↗
Systemteori	↗
Säkerhetsfrågor	>
Treserva	↗
VINR	↗
Värdegrundsfrågor, etik	↗
ÄBIC/IBIC	↗
Webbintroduktion för funktionshinderomsorgen	↗
Äldreomsorgens nationella värdegrund	↗
Individens behov i centrum IBIC	↗
Webbaserad introduktionskurs om mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer	↗
MI (Motiverande samtal) Grund	↗



Steg 3 – Van

Målgrupp

Medarbetare som självständigt behärskar utredning och handläggning och som har byggt upp sin akademiska kompetens från nivå bas med erfarenhetsbaserad kompetens.

Syftet

med kompetensutveckling för en van medarbetare är att kunna utföra mer självständiga och mer kvalificerade arbetsuppgifter. Medarbetaren är redo att tillägna sig och tillämpa olika former av påbyggnad, specialisering och formell kompetensutveckling. Den som önskar fördjupa sig inom ett område har också ett ansvar att sprida kunskap till övriga medarbetare. Medarbetare med spetskompetens kan fungera som rådgivare inom sitt utvalda område. Förväntningarna är även att den vana handläggaren ska kunna fungera som handledare åt praktikanter och som mentor åt en nyanställd.

Förväntningarna på kompetensen

är att handläggaren själv kan behärska utredning och handläggning, uppnår brukarkompetens och börjar fördjupa sig inom yrket. Förväntningarna är även att öka medvetenheten om att medarbetaren i sitt uppdrag ska bidra ytterligare till gruppens arbete (t.ex. som kontaktperson gentemot någon samarbetspartner)



AFI Steg 3 – Van

Kompetenshöjande insatser

Bemötande, samtal, kommunikation - fördjupning	↗
Dödsboärenden, bidragsbrott (specialisering)	↗
Handledarutbildning	↗
Medarbetarakademin	↗
Mentorsutbildning	↗
MI (Motiverande samtal) Grund	↗
Missbruk	↗
Systemteori	↗
PSYK-E bas – webbutbildning i grundläggande psykiatri	↗
SIP för vuxna – webbutbildning om samordnad individuell plan	↗
Webbaserad introduktionskurs om mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer	↗

IFO Steg 3 – Van

Kompetenshöjande insatser

Att utreda barn och unga (specialisering)	↗
Barn och unga - avgöranden enligt socialtjänstlagen och LVU	↗
Barnskyddsutbildning (specialisering)	↗
Bemötande, samtal, kommunikation - fördjupning	↗
Fördjupad utredningsmetodik	↗
Handledarutbildning	↗
Familjerätt	↗
Kälvestensmetoden	↗
Medarbetarakademin	↗
Mentorsutbildning	↗
Missbruk	↗
Risk- och skyddsbedömningar (specialisering)	↗
Samtal med barn (specialisering)	↗
Systemteori	↗
Traumakunskap, neuropsykiatri	↗
VBU, faderskap, samarbetsamtal, adoption	↗
Juridik - LVU och domstolsprövning	↗
PSYK-E bas – webbutbildning i grundläggande psykiatri	↗
Virtuellt socialkontor sätter fokus på föräldraskap vid missbruk	↗
Sex mot ersättning – om stöd och skydd till barn och unga	↗



ÄOF Steg 3 – Van

Kompetenshöjande insatser

Bemötande, samtal, kommunikation, målgruppskunskap, juridik	↗
Debitering	↗
Funktionshinder - insatser enligt LSS	↗
Fördjupad utredningsmetodik	↗
Handledarutbildning	↗
Medarbetarakademin	↗
Mentorsutbildning	↗
Rättspraxis - fördjupning	↗
Systemteori	↗
Äldreomsorg och hemtjänst	↗

Steg 4 – Erfaren

Målgrupp

En medarbetare som specialiserar sig ytterligare och som kan bidra till stöd för kollegor och arbetsgrupp. Möjlighet att medverka i utvecklingsuppdrag där omfattning och specialisering ställer relativt höga krav. Uppdragen kan omfatta utvecklingsfrågor som gäller t ex en hel avdelning och medarbetaren ska kunna bidra med kunskap till hela verksamheten. Stark brukarfokus i professionen.

Syftet

är dels fördjupning inom sakområden och dels att stärka förmågan att ansvara för och driva utvecklingsarbete.










Förväntningarna på kompetensen

är att handläggaren har en fördjupad och förbättrad kompetens jämfört med den grundläggande kompetensen på steg 3 -Van. Medarbetaren ska ha kompetens för att tolka rättspraxis, fungera som rådgivare inom sitt område för övriga medarbetare eller i externa kontakter Medarbetaren kan också vara handledare för praktikanter och mentor åt en nyanställd.











AFI Steg 4 – Erfaren

Kompetenshöjande insatser

FoU-projekt	
MI (Motiverande samtal) - Kamratstödjarutbildning	
Fördjupning/påfyllning: samtalsmetodik, målgruppskunskap, utredningsmetodik och juridik	
Handläggning och dokumentation - fördjupning	
Kommunens projektledarutbildning	
Utredningsmetodik	
Vinna-Vinna-programmet	
MI Inspirationsdag	
Systemteori - booster	

IFO Steg 4 – Erfaren



Kompetenshöjande insatser

Analys och bedömning (fördjupning)	
Att utreda familjehem	
FoU-projekt	
MI (Motiverande samtal) - Kamratstödjarutbildning	
Samtalsmetodik, målgruppskunskap, utredningsmetodik och juridik	
Handläggning och dokumentation - fördjupning	
Kommunens projektledarutbildning	
LVU och LVM – fördjupning	
Samarbetssamtal/familjemedling avancerad nivå	
Samtal med barn	
Systemteori -booster	
Utvecklingspsykologi med anknytningsteori	
Vårdnadsutredningar avancerad nivå (specialisering)	
Vinna-vinna-programmet	
MI Inspirationsdag	



ÄOF Steg 4 – Erfaren

Kompetenshöjande insatser

Analys och bedömning (fördjupning)	
FoU-projekt	
MI (Motiverande samtal) - Kamratstödjarutbildning	
Samtalsmetodik, målgruppskunskap, utredningsmetodik och juridik	
Handläggning och dokumentation - fördjupning	
Kommunens projektledarutbildning	
Verksamhetssystem - påfyllning	
Systemteori -booster	
Vinna-vinna-programmet	
MI Inspirationsdag	

Steg 5 – Mycket erfaren

Målgrupp

Medarbetare som har djup kunskap inom vissa områden och samtidigt har bred erfarenhet av olika verksamhetsgrenar. Uppdragen kan avse utvecklingsfrågor inom hela socialförvaltningen. Som mycket erfaren innehar handläggaren en expertroll utifrån sin teoretiska kunskap och inte minst den erfarenhet hen erhållit under anställningstiden.

Förväntningarna på kompetensen









är höga vad gäller effektivitet i handläggningens alla tekniska moment. Den mycket erfarna handläggaren förväntas ha kunskap om och kompetens för att tolka och värdera domslut och rättspraxis.

Mycket erfaren handläggare förväntas kunna fungera som expert inom sitt område för övriga medarbetare eller i de externa kontakter som kommunen har. Förväntningarna är även att handläggaren ska kunna fungera som handledare för praktikanter och som mentor åt en nyanställd. Den mycket erfarna handläggaren ska också kunna bidra med kunskap till socionomutbildningen och andra externa instanser. Vissa som befinner sig på nivå 5 kan även få möjlighet att, på del av sin arbetstid, producera ny kunskap genom olika verksamhetsnära och evidensbaserade forskningsprojekt.



AFI Steg 5 – Mycket erfaren

Kompetenshöjande insatser

Arbetslivsinriktad rehabilitering	
Forskningsförberedande utbildning	
Fördjupning inom ett avgränsat område under ett år, producera ny evidensbaserad kunskap	
Ledarskapsakademin	
Nätverksdagar med andra kommuner	
Presentationsteknik, retorik, pedagogik	
Psykiatri, psykologi	
Sjukvård och medicinsk rehabilitering	



IFO Steg 5 – Mycket erfaren






Kompetenshöjande insatser

Barnmisshandel och sexuella övergrepp specialisering)	
Barns utveckling och anknytning, avancerad nivå	
Forskningsförberedande utbildning	
Fortbildning för familjehemssekreterare (specialisering)	
Fördjupning inom ett avgränsat område	
Barnavårdsutredningar	
Ledarskapsakademin	
Presentationsteknik, retorik, pedagogik	
Utredning och bedömning, avancerad nivå	



ÄOF Steg 5 – Mycket erfaren

Kompetenshöjande insatser

Forskningsförberedande utbildning	
Fördjupning inom ett avgränsat område	
Fördjupad kunskap om verksamhetssystem	
Samtalsmetodik, barnperspektiv, målgruppskunskap, utredningsmetodik och juridik	
Ledarskapsakademin	
Presentationsteknik, retorik, pedagogik	