

NORMALAVTAL

1 (2)

2001-03-05

Lantmäteriets dnr
Kommunförbundets dnr

**Samverkan mellan Lantmäteriverket och
kommun avseende fastighetsregistrets adress- och
byggnadsdelar samt planinformation**

Mellan Lantmäteriverket och kommun har följande avtal träffats om samverkan avseende ajourföring av fastighetsregistrets adress- och byggnadsdelar samt allmänna delens planinformation.

1 § Bakgrund

Lantmäteriverket och Svenska Kommunförbundet träffade den 22 mars år 2000 ett ramavtal, Fördjupad samverkan mellan det statliga Lantmäteriet och kommunerna inom lantmäteriområdet.

För behandling av samverkansfrågorna finns en partssammansatt arbetsgrupp, Samverkansgruppen.

På grundval av ramavtalet har parterna utarbetat ett normalavtal som underlag för avtal mellan Lantmäteriverket och de enskilda kommunerna.

2 § Avtalets omfattning

Avtalet omfattar förande av nedan angivna delar i fastighetsregistret enligt förordningen (2000:308) om fastighetsregister.

Fastighetsregistrets adressdel och tilläggsinformation till denna enligt 56, 57 och 69 §§.

Fastighetsregistrets byggnadsdel och tilläggsinformation till denna enligt 61, 62 och 70 §§.

Tilläggsinformation till fastighetsregistrets allmänna del avseende planer enligt 66 §.

3 § Kommunens åtagande

Kommunen åtar sig att föra

Adressdelen

Byggnadsdelen

Allmänna delen beträffande tilläggsinformation till planer.

(Del som ej omfattas av avtalet stryks)

Kommunen åtar sig att för varje del i fastighetsregistret som kommunen skall föra utse och till Lantmäteriverket anmäla en ansvarig i ajourföringsfrågor. Kommunen svarar för att den ansvarige har behövlig utbildning för att åtagandet skall kunna fullgöras.

4 § Lantmäteriverkets åtagande

Lantmäteriverket svarar för att den information som av kommunen tillförs fastighetsregistrets olika delar görs tillgänglig för användare på de villkor som gäller för användning av registrets uppgifter.

Lantmäteriverket tillhandahåller ett användargränssnitt för ajourföring i berörda delar av fastighetsregistret från dator eller terminal hos kommunen. Övergång till ett webbaserat ajourföringssystem och ny lagringsmiljö för adress- och byggnadsinformation beräknas kunna ske under 2002.

Parterna eftersträvar en övergång till datautbyte enligt Gränssnitt 2000 så snart detta är möjligt.

Vidare svarar Lantmäteriverket för att vid behov genomföra utbildning i ajourföring för kommunens ajourföringsansvariga och för att tillhandahålla behövliga handledningar och fortlöpande informera om förändringar och nyheter i systemen.

Lantmäteriverket svarar också för att uppgifter om belägenhetsadresser som kopplats till fastigheter blir försedda med uppgifter om postnummer och postort enligt 57 § andra stycket i förordningen om fastighetsregister och därefter överförs till Riksskatteverket för uppdatering av folkbokföringsregistren med aktuella uppgifter om belägenhetsadresser.

Lantmäteriverket betalar ersättning till kommunen för dennas medverkan i fastighetsregistret enligt principerna i Ramavtalet.

Parterna eftersträvar en samordnad utbetalning av ersättningarna enligt detta avtal med dels ersättningarna för DRK-avtal, dels ersättningarna från Posten Sverige AB enligt särskilt avtal mellan Posten

och Lantmäteriverket. I Lantmäteriverkets åtagande ingår att svara för denna samordning.

5 § Ajourföring av registren

Kommunens åtagande enligt ovan att redovisa uppgifter i fastighetsregistrets delar innebär att kommunen svarar för att registrera nya eller förändrade uppgifter (ajourföra) från egen dator via användargränssnittet eller, om parterna är överens därom, från eget system via gränssnitt för överföring till fastighetsregistret.

Byggnadsdelen förutsätts vara fullständigt upplagd. Adressdelen kan vara fullständigt eller delvis upplagd.

De överenskomna delarnas innehåll skall hållas aktuellt och uppdatering göras så snart som möjligt efter det att förändringar skett eller brister uppdagats i fråga om uppgifter som skall redovisas.

Kommunen skall utan debitering erhålla tillgång till den information ur fastighetsregistret som är nödvändig för att ajourföringen skall kunna utföras. När webbaserat ajourföringssystem införts innefattar detta även kartstöd genom tillgång till viss information ur digital registerkarta och Grundläggande Geografiska Data. Uppgifter som kommunen erhåller för ajourföringsändamål får inte användas i annan kommunal verksamhet eller överlåtas till annan.

6 § Ersättning till kommunen

För kommunens arbete med att fortlöpande bevaka och registrera nya eller förändrade uppgifter betalar Lantmäteriverket till kommunen årlig ersättning.

Den ersättning Lantmäteriverket skall betala till kommunen bestäms i enlighet med ramavtalet och dess bilaga enligt följande formel:

Ersättningen $E = G + k \times a \times I$ kronor

G är ett grundbelopp.

Beräkningen av faktorerna a och k redovisas i bilaga 2 till detta avtal.

I är kommunens invånarantal.

Bilagan med aktuella värden för G , k , a och I samt den beräknade ersättningen E redovisas av Lantmäteriverket under mars månad varje år.

Utbetalning av ersättningen görs kalenderårsvis senast den 30 april det år ersättningen avser.

Som särskilt bidrag (incitament) till kommunen för kostnader som uppkommer vid övergången till ajourhållning enligt detta avtal betalas för första året dubbla ersättningen beräknad enligt ovan. Om kommunens åtagande senare ökas, betalas incitament för det tillkommande åtagandet.

När den nya ersättningsmodellen tillämpas bara för del av kalenderår reduceras ersättningen första året i motsvarande grad. Incitamentet reduceras dock ej.

7 § **Kontaktpersoner**

Lantmäteriverkets kontaktperson för avtalet är Chefen för Fastighetsinformationsenheten inom division Landskaps- och Fastighetsdata.

.....
Namn

Kommunens kontaktperson för avtalet är

.....
Namn

.....
Funktion

.....
Förvaltning

Vid eventuellt byte av kontaktperson skall part skriftligen underrätta motparten om detta

Det åligger kontaktpersonerna att svara för tolkningen av detta avtal jämte bilagan. Om enighet i tolkningen inte kan uppnås hänskjuts frågan till Samverkansgruppen.

8 § **Giltighetstider m m**

Avtalet gäller under det år avtalet träffas samt de två närmast följande kalenderåren. Avtalet ersätter från detta datum

Avtal om samverkan daterat

Tilläggsavtal ajouurföring daterade

Uppsägning får ske senast tolv månader före avtalstidens utgång. Sker inte uppsägning förlängs giltighetstiden med ett år i taget.

För Lantmäteriverket

För kommun

.....

.....