

Arbetsförmedlingens noteringar:

Datum:

Grunduppgifter arbetstagare		Grunduppgifter arbetsgivare	
Personnummer		Organisationsnummer	
Arbetstagare förnamn och efternamn		Arbetsgivarens namn	
Adress		Arbetsplatsens adress	
Postnummer och postadress		Postnummer	Postadress
E-post		Telefonnummer	Faxnummer
Telefonnummer (dagtid)	Telefonnummer (kvällstid)	Kontaktperson, namn och telefonnummer	
Medlem a-kassa <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Arbetslöshetskassetillhörighet	E-post	

Uppgifter om anställningen	Anställd sedan	Arbetstid (timmar/vecka)	Arbetstid (omfattning i %)
Arbetsuppgifter			
Arbetsgivarens kravprofil för vikarien (kompetens etc)			
Uppgifter om överenskommelse OBS! Viktig information för dig som söker friår och för arbetsgivare till den som söker friår finns i bilagan till denna ansökan –"Friår från 1 januari 2005" Arbetstagaren kommer att beviljas ledighet för friår under förutsättning att en lämplig vikarie anvisad av Arbetsförmedlingen kan anställas. Vikarien för den friårsledige ska anställas med minst samma sysselsättningsgrad som den friårsledige har. Anvisning till friåret återkallas om den ledige under friåret efter överenskommelse med sin arbetsgivare återupptar arbetet hos denne eller tar ny anställning hos annan arbetsgivare, detta oavsett anställningens omfattning. Jag som friårsledig förbinder mig att lämna uppgifter om eventuellt arbete till den arbetsförmedling som anvisat till friåret.			
Finns någon person som gör anspråk på företrädesrätt till vikariatet enligt 25 och 25a § lagen (1982:80) om anställningsskydd? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej Arbetsgivaren ansvarar för att berörd facklig organisation är informerad. Ändrade förhållanden gällande företrädesrätten ska anmälas till Arbetsförmedlingen.			
Ledighet planeras för perioden	från	till	(minst tre, längst tolv månader)
Överenskommelsen godkänns och ovanstående uppgifter intygas			
Arbetstagarens underskrift		Arbetsgivarens underskrift	

Uppgifterna i ansökan kommer att ligga till grund för eventuell anvisning till friår. Anvisning sker efter prövning av Länsarbetsnämnden/Arbetsförmedlingen. Anvisning sker under förutsättning att villkoren för friår är uppfyllda och att av arbetsförmedlingen anvisad vikarie anställs samt att platskvoten inte är fylld.

Försäkringskassan beräknar och betalar ut ersättningen till den friårsledige. Underlag för beräkningen lämnas av arbetslöshetskassan.

Ansökan till Friår bör inte ses som en överenskommelse om tjänstledighet. Det kan vara lämpligt att en separat överenskommelse tecknas, mellan arbetsgivare och arbetstagare, som mer i detalj reglerar villkoren för tjänstledigheten.

Arbetsförmedlingens noteringar:

Ansökan skickas eller lämnas till den arbetsförmedling som ligger närmast din arbetsplats.

Information om

Friår från 1 januari 2005

Från den 1 oktober 2004 är det möjligt att ansöka om friår via Arbetsförmedlingen. Friår innebär att en anställd tar ledigt i tre till tolv månader samtidigt som en arbetssökande, inskriven på Arbetsförmedlingen, går in som vikarie. Friåret har två huvudsakliga syften: dels att ge anställda möjligheter till rekreation, kompetenshöjning eller annan personlig utveckling, dels att möjliggöra för arbetslösa att stärka sin ställning på arbetsmarknaden genom det tillfälliga arbetet.

VILLKOR

Friåret är ett arbetsmarknadspolitiskt program som Arbetsförmedlingen anvisar till. Det är arbetsgivaren som ytterst avgör om tjänstledighet ska beviljas. För att friåret ska kunna anvisas den som vill vara ledig ska det finnas en överenskommelse mellan arbetstagaren och arbetsgivaren om ledigheten. Arbetstagaren ska också ha varit anställd hos arbetsgivaren under de senaste två åren. Arbetsgivaren anställer en arbetslös person på förslag från Arbetsförmedlingen för den friårsledige eller för annan arbetstagare som vikarierar för den ledige. Den som vikarierar ska anställas med minst samma sysselsättningsgrad som den friårsledige har. Om någon annan än den som är tänkt att anställas gör anspråk på företrädesrätt enligt 25 eller 25a § Lagen (1982:80) om anställningsskydd får en anvisning inte göras. Finns den som hävdar företrädesrätt inskriven på Arbetsförmedlingen kan denne bli föremål för vikariatet. Friåret ska pågå under minst tre månader och längst tolv månader. Anvisningen ska återkallas om den friårsledige under ledigheten efter överenskommelse med sin arbetsgivare återupptar arbetet hos denne eller tar ny anställning hos annan arbetsgivare. Den friårsledige har skyldighet att anmäla förändrade förhållanden till Arbetsförmedlingen.

ANMÄLAN

Anställd som vill bli anvisad till friår ska skicka eller lämna in ansökan till den arbetsförmedling som ligger närmast arbetsplatsen. För att Arbetsförmedlingen ska kunna behandla ansökan och anvisa till friår måste ansökan vara fullständigt ifylld och undertecknad av såväl arbetstagare som arbetsgivare.

BERÄKNING AV ERSÄTTNINGEN

Aktivitetsstöd lämnas till den friårsledige med 85 procent av det belopp som skulle ha lämnats som arbetslöshetsersättning vid arbetslöshet. Dock lägst 320 kr per dag. Ersättning lämnas med högst 578 kr per dag och under de 100 första dagarna med högst 621 kr per dag. Aktivitetsstöd utgår fem dagar per vecka. Försäkringskassan beräknar och betalar ut ersättningen. Underlag för beräkningen av ersättning lämnas av arbetslöshetskassan. Aktivitetsstödet finns reglerat i en egen förordning. I förordningen finns bland annat regler om samordning med andra förmåner. I regel får man inte sjukpenning vid sjukskrivning utan man får behålla aktivitetsstödet. Försäkringskassan kan svara på frågor kring dessa regler.

VIKARIER

Enligt regeringens budgetproposition bör friåret ges en tydligare arbetsmarknadspolitisk inriktning så att de prioriterade grupperna som långtidsinskrivna, arbetshandikappade och vissa invandrare får del av vikariatet. Detta ska ske genom att arbetsförmedlingens roll i valet av vikarie stärkts. Detta får dock inte innebära ett hinder för människor med yrken där det är svårt att hitta en vikarie ur de prioriterade grupperna att få friårsledigt. Arbetsgivaren kommer att få rätt att välja vikarie på förslag av Arbetsförmedlingen.

I tidigare försök med friår har det visat sig att det ibland varit svårt att få en vikarie till den friårssökandes tjänst. Detta har i vissa fall gått att lösa genom en rockad på arbetsplatsen, eller genom ”vikariekedjor”.

BESLUT OM FRIÅR

Villkor och regler om friåret är fortfarande preliminära och kan ändras efter riksdagens och regeringens beslut. Arbetsförmedlingen kommer inte att kunna fatta några beslut om friår innan det finns erforderligt författningsstöd gällande friår efter den 31 december 2004.

Ett beslut från Arbetsförmedlingen att inte anvisa till friår är inte överklagningsbart. Däremot kan den som beslutet går emot få beslutet omprövat av Länsarbetsnämnden.

Aktivitetsstöd lämnas till den friårsledige med 85 % av det belopp som skulle ha lämnats som arbetslöshetsersättning enligt lagen (1997:238) om arbetslöshetsersättning, dock lägst 320 kronor/dag. Ersättning lämnas med högst 578 kronor/dag och under de 100 första dagarna med högst 621 kronor/dag. Aktivitetsstöd utgår fem dagar/vecka. Försäkringskassan beräknar och betalar ut ersättningen. Underlag för beräkningen av ersättning lämnas av arbetslöshetskassan.

Aktivitetsstödet finns reglerat i en egen förordning. I förordningen finns regler om samordning med andra förmåner. I regel får man inte sjukpenning vid sjukskrivning utan aktivitetsstödet bibehålls. Försäkringskassan kan svara på frågor kring dessa regler.

LAGAR OCH FÖRORDNINGAR

Förordning (2001:1300) om friåret.

Förordning (2000:634) om arbetsmarknadspolitiska program.

Förordning (1996:1100) om aktivitetsstöd.

YTTERLIGARE INFORMATION

Ytterligare information lämnas av AMS Infocenter, telefon 020-420 420 eller av närmaste arbetsförmedling.