

ARBETSMARKNADSENHETEN**Arbetsmarknadspolitiskt projekt****PROJEKTBESKRIVNING**

Projektets namn: AKTIVITETSCENTRUM BOLLNÄS

Projektperiod: 2014-01-01 – 2014-12-31

Projektanordnare: Arbetsmarknadsenheten, Bollnäs kommun

Bakgrund

Aktivitetscentrum Bollnäs är ett samarbetsprojekt mellan Arbetsmarknadsenheten, (AME) Bollnäs kommun och Arbetsförmedlingen, Bollnäs – Ovanåker som startade 2013.

Gävleborgs län har landets högsta arbetslöshet och totalt inskrivna utrikesfödda arbetslösa i oktober 2013 som andel procent av den utrikesfödda registerbaserade arbetskraften 16 – 24 år uppgick till 34,9 %. Motsvarande siffra i Riket uppgick till 20,5 %, i Bollnäs kommun 37,8 %. I Bollnäs kommun har arbetslösheten i målgruppen minskat med -4,5 procentenheter sedan oktober 2013. I länet har en ökning skett med 1,6 procentenheter och i riket 0,6 procentenheter. Fortfarande finns ett stort behov av insatser för målgruppen.

Utbetalning av försörjningsstödet för utrikesfödda fortsätter att stiga i kommunen med anledning av ökat flyktingmottagande.

Integrationsenheten, Bollnäs kommun arbetar fortfarande med arbetsmarknadsinsatser för flyktingar som har omfattas av Förordning (1990:927) dock bör på sikt bör En Gemensam Ingång för samtliga utrikesfödda vara en modell som gynnar målgruppen och samarbetet med af bör intensifieras för att minska och mildra arbetslösheten i kommunen.

Målgrupp

Personer som omfattas av Lag (2010:197) om etableringsinsatser för vissa nyanlända flyktingar samt övriga utrikesfödda. Personer som uppbär ekonomiskt bistånd samt är inskrivna på af. Aktivitetscentrum beräknas omfatta insatser för omkring 40 personer varje dag.

Syfte

Att stärka målgruppens position på arbetsmarknaden genom att erbjuda aktiviteter inom ramen för arbetsmarknadspolitiska insatser som målgruppen omfattas av.

Mål

Att stärka den enskildes integrering och etablering på arbetsmarknaden.
Att minska utbetalning av ekonomiskt bistånd inom kommunen.

Verksamhet

Verksamheten bedrivs via olika aktiviteter utifrån syftet med anvisningen från af. Exempel på arbetsmarknadsinsatser som är förekommande i verksamheten; praktik, arbetsträning, förstärkt arbetsträning och sysselsättning.

I verksamheten finns olika aktivitetsrum som benämns stationer:

Övningsföretag
Kök
Trafik (körkortsteori)
Bibliotek
Trä
Tyg
Natur och Hälsa
Musik
Jobbtorg

I samtliga stationer ges yrkessvenska.

Vidare ges vägledning, Starta Eget information, Arbetslivets Vett och Etikett (skyldigheter och rättigheter), Arbetsmarknadskunskap, var finns arbeten i Sverige etc.

Vardagens A-Ö och social färdighetsträning
Föreläsningar
Vardagsekonomi- konsumentvägledare
Studiebesök/Fältstudier

Insatser planeras utifrån individens behov och utvecklas fortlöpande.

Arbetsmarknadspolitiskt projekt Bollnäs 2013 var ett samarbetsprojekt mellan af Bollnäs- Ovanåker och AME. Inom ramen för detta projekt arbetade en coach och en arbetsförmedlare i samarbete med anskaffning av platser för arbetsmarknadsinsatser inom såväl kommunal, privat och ideell sektor. Dessa personer arbetade i nära samarbete med verksamheten då deltagare som är inskrivna i verksamheten efter aktivitet övergår till andra arbetsmarknadsinsatser. Dessa resurser används inom ramen för projektet.

Anordnarbidrag utgår från af i vissa arbetsmarknadspolitiska åtgärder och används för anställningar via BEA-avtalet (Bestämmelser för arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska insatser) i syfte att målgruppen skall ges möjlighet till att ges ett första inträde på arbetsmarknaden och för detta ändamål är en arbetsmarknadskonsulent kopplad till verksamheten. Arbetsmarknadskonsulent har kontakt med af gällande anställningsstöd, fackliga organisationer samt uppföljning.

En arbetssökande inom målgruppen är anställd inom verksamheten för att arbeta som verksamhetsstöd gällande praktiska förekommande arbetsuppgifter såsom städ etc. inom verksamheten. Vidare är arbetssökande inom målgruppen anställda som språkstödare.

I arbetsmarknadspolitiskt projekt Bollnäs 2013 arbetade samverkansansvarig i syfte att öka samarbetet mellan af och kommunen, vilket även omfattar denna målgrupp. Rutiner för anvisning till Aktivitetscentrum har utarbetats mellan af, AME, socialtjänsten/IFO samt Sfi. En uppdragsbeställning till Arbetsmarknadsenheten/Aktivitetscentrum är utarbetad i samverkan med af och lämnas åter till af efter avslutad insats. Ett gemensamt samtycke har framtagits som af, AME och socialtjänsten/IFO godkänt. Dessa dokument används inom ramen för projektet.

En gästarbetsplats finns inom verksamheten som används för samarbetet mellan af och kommunen (socialtjänsten/IFO, Sfi och AME) samt ev. övriga samarbetspartners.

Aktiviteter sker på f.m. alt. e.m. men kan även bedrivas heldag med utgångspunkt från individens behov. Aktiviteterna planeras i nära samarbete med Svenska för invandrare (Sfi) och arbetsförmedlingen. Sfi-koordinator har i uppdrag att samordna Sfi-undervisningen och de aktiviteter som genomförs i Aktivitetscentrum.

Lokal

Lokalerna ligger med gångavstånd från Sfi:s lokaler, vilket möjliggör att deltagarna kan förflytta sig mellan verksamheterna.

Personal

1 Arbetsledare/platsansvarig 100 %
1 Arbetsmarknadskonsulent 100 %
4 Handledare 100 %
1 Verksamhetsstödare 100 %
1 Coach 100 %
1 Sfi-koordinator 50 %
1 Coach/Arbetsförmedlare 50 %
1 Samverkansansvarig

1 Administratör
Språkstödjare anställs utifrån behovet i målgruppen

Uppföljning

En styrgrupp och arbetsgrupp finns inom projektet. Styrgruppen består av Af, chef Bollnäs- Ovanåker, verksamhetschef, AME samt verksamhetschef, Individ- och familjeomsorgen. Under 2014 kommer även en politisk styrgrupp att kopplas till projektet bestående av sex politiker (Kommunstyrelsen, Socialnämnden och Nämnden för Lärande och arbete).

Arbetsgruppen består av operativ personal som arbetar i projektet samt arbetsförmedlare. Samverkansansvarig deltagare i såväl arbets- som styrgrupp. Redovisning av projektet sker till de olika nämnderna samt i kommunstyrelsen under projekttiden. Slutrapport upprättas i projektet.