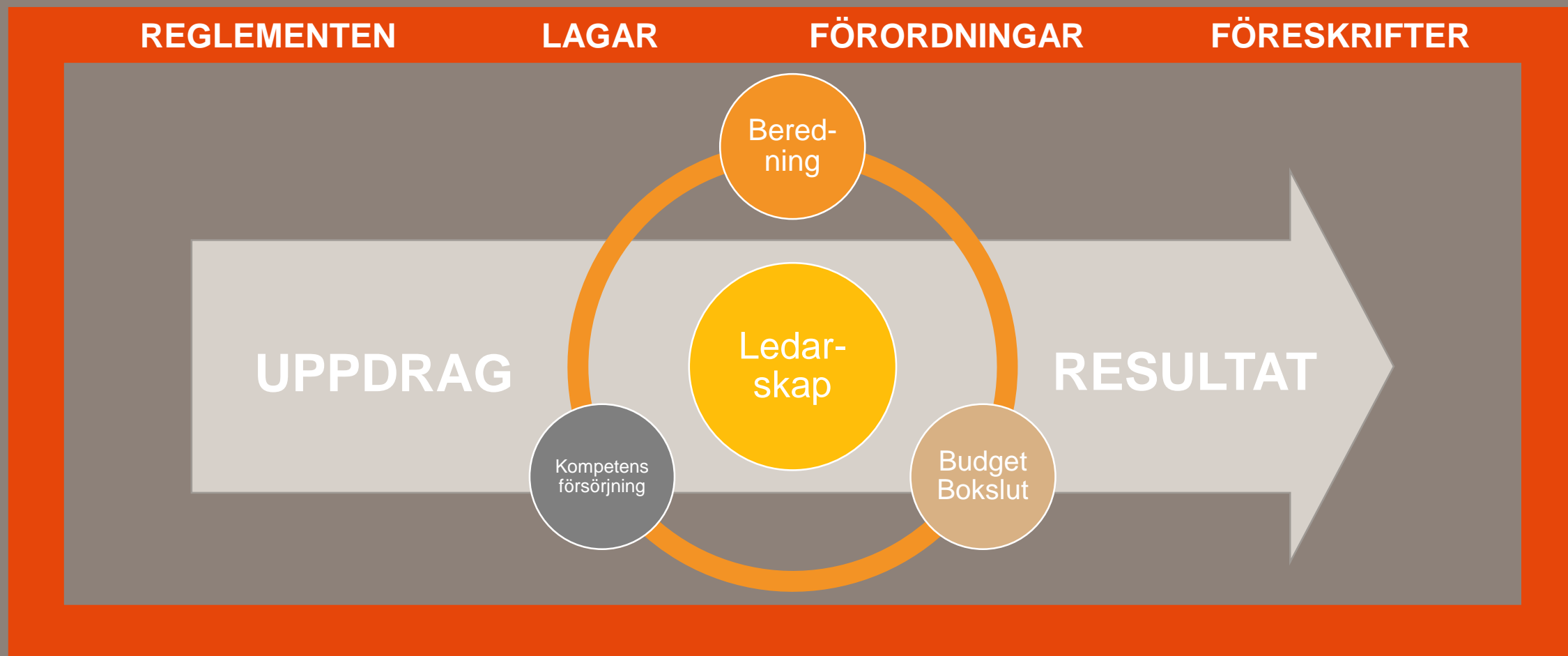


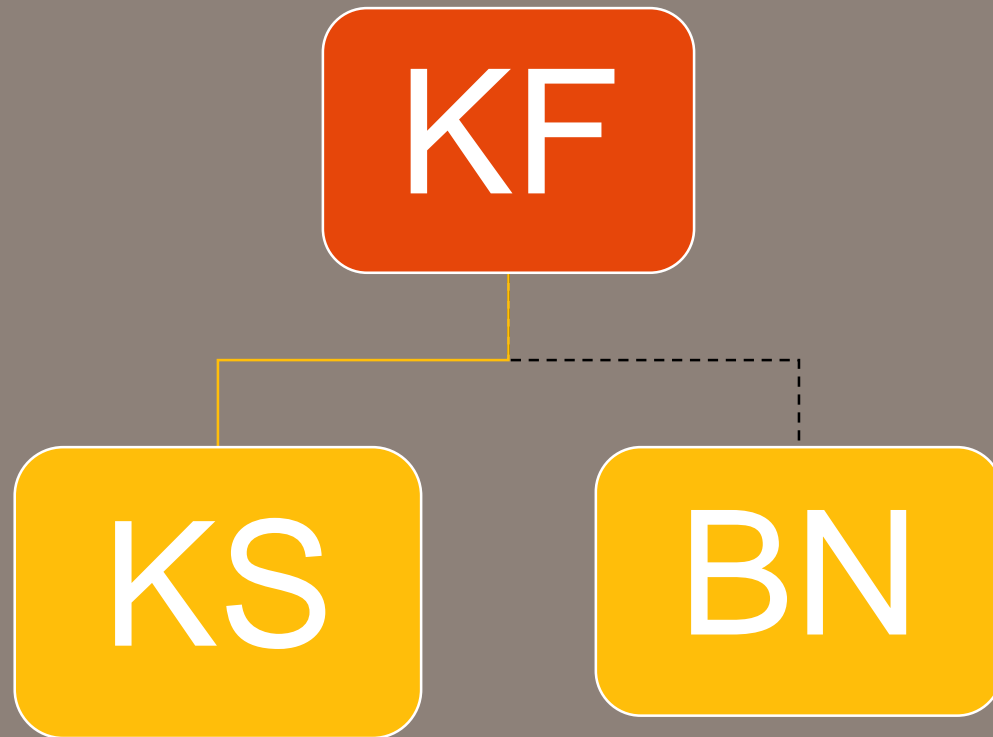


**Hur juridik och politik kan
samverka för långsiktigt
hållbara beslut**

Grundläggande principer för styrning & ledning i kommunal verksamhet



Vem bestämmer över vem?



Gränsdragning politik/förvaltning

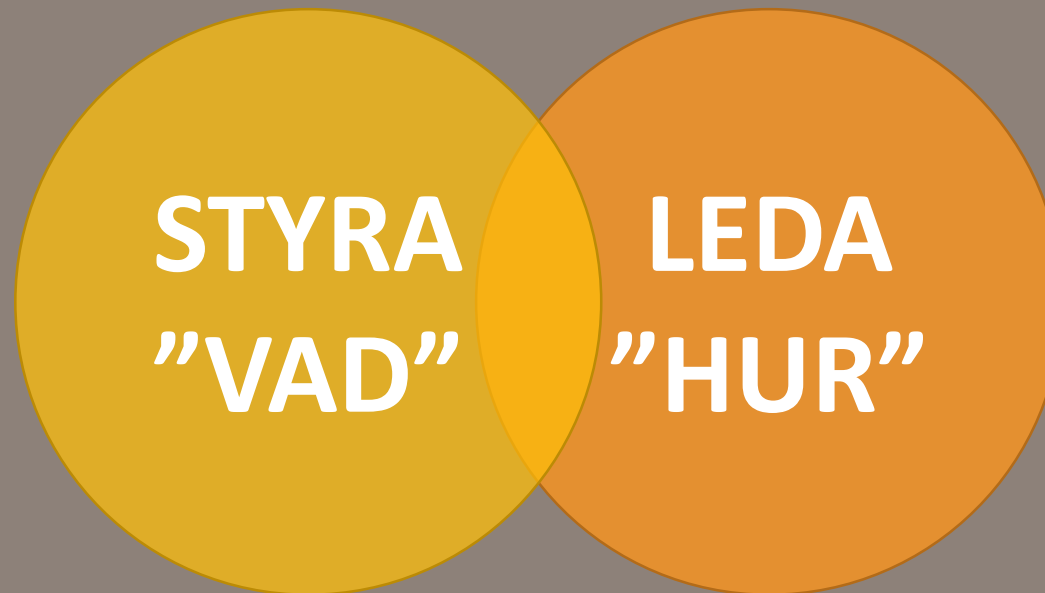
Mål

Policy/riktlinjer

Ambitionsnivå

Prioriteringar

Uppföljning



Organisation

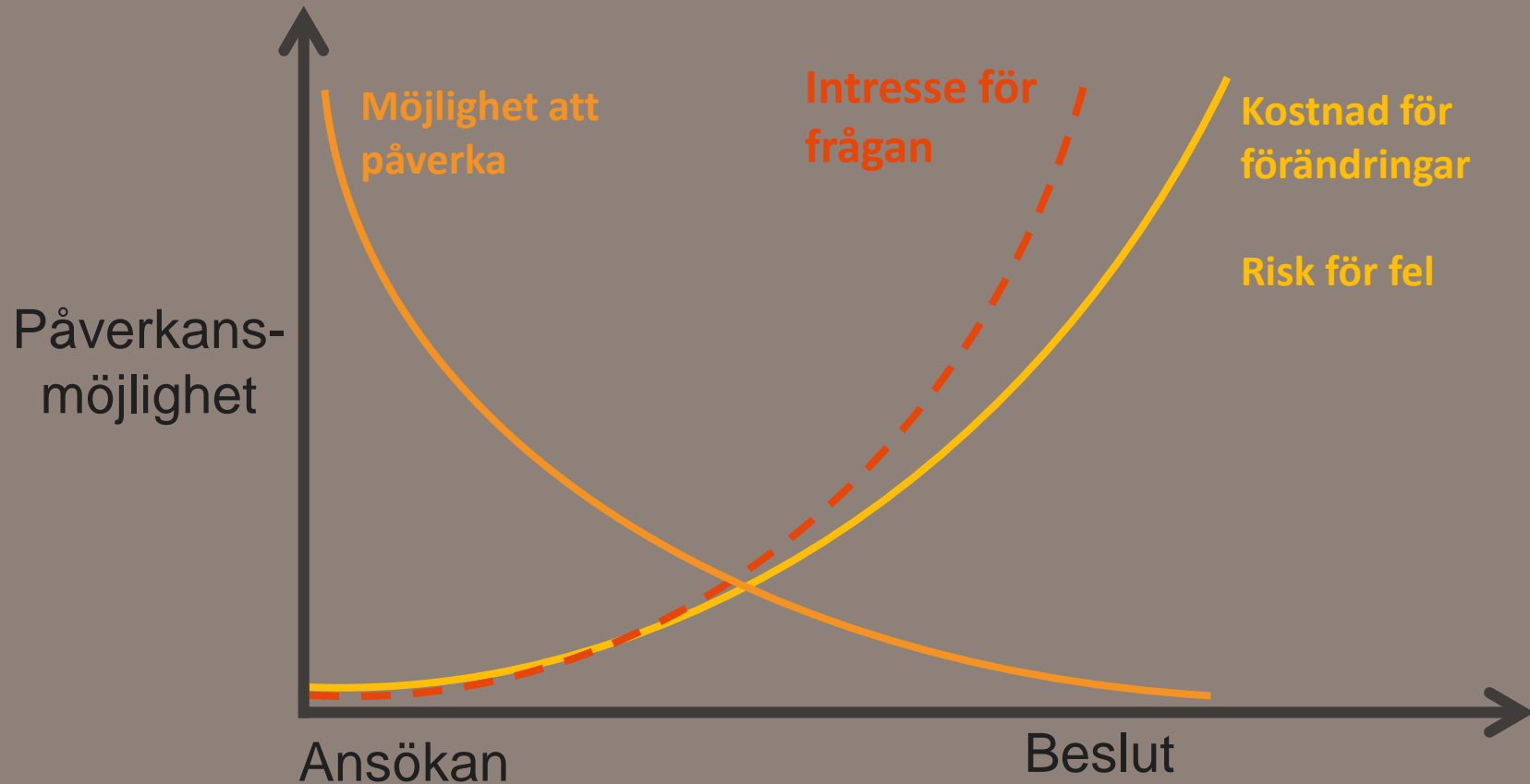
Metod

Resursfördelning
inom ram

Sammanställning/
rapportering av
resultat

Ärendeberedning

Påverkanskurvan – utgångspunkt för ärendebereidningen



En lärande beredningsprocess

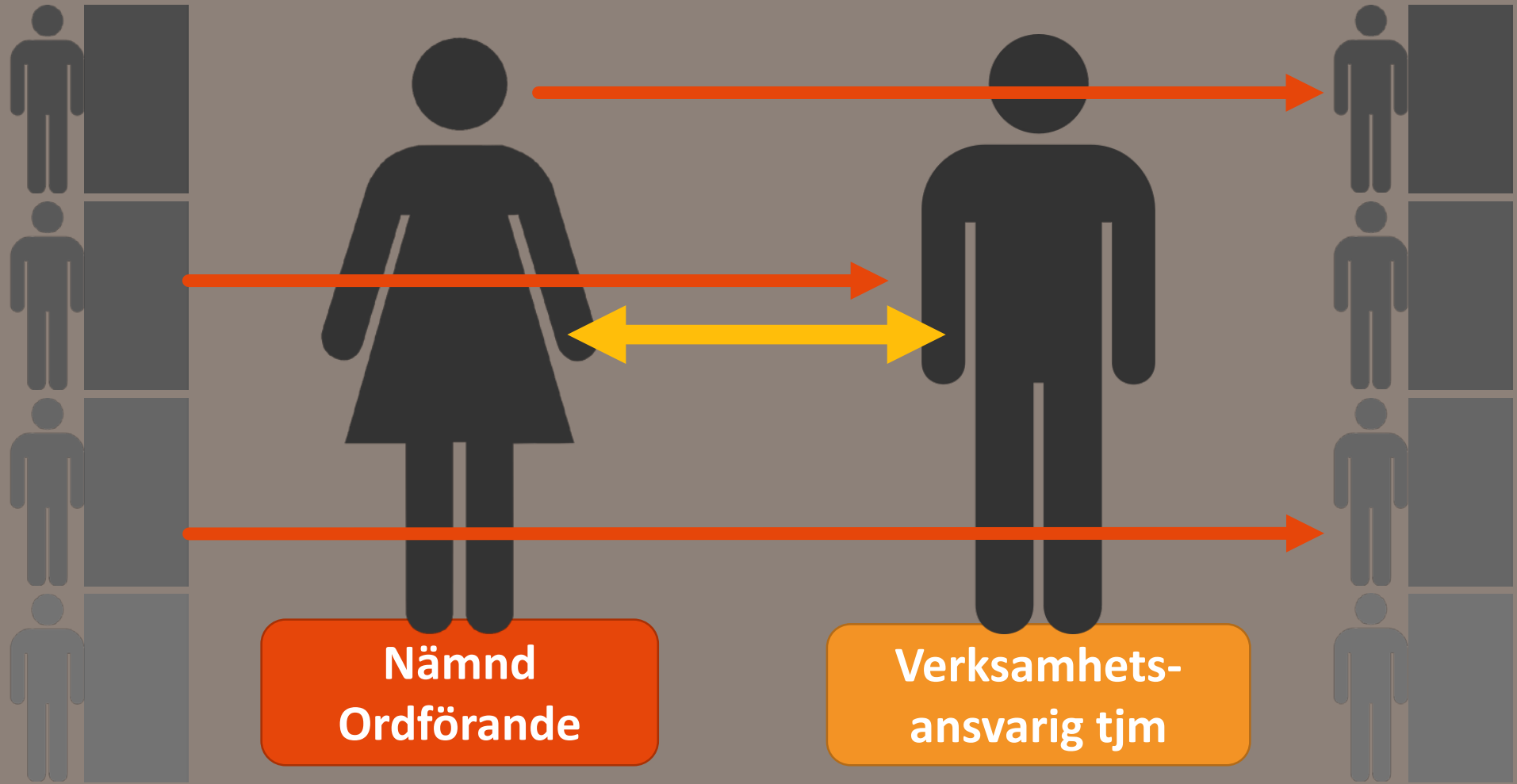


Delegationsordningen

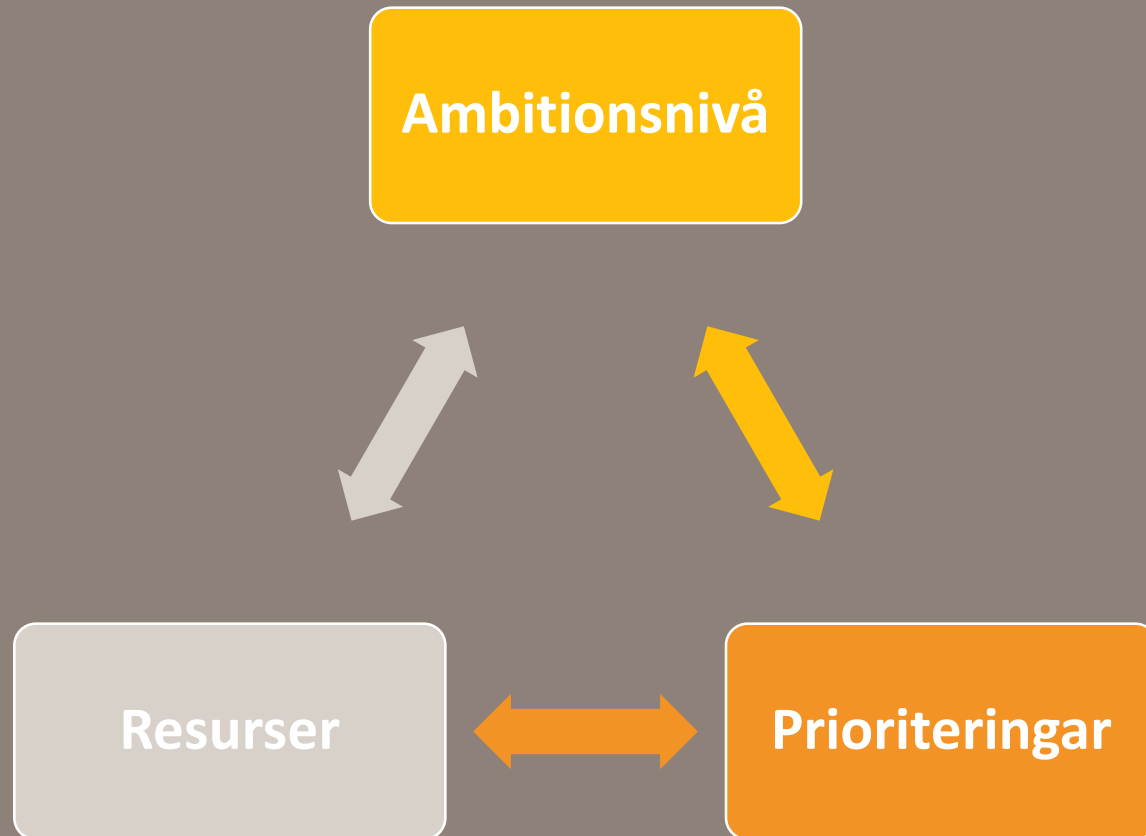
Syften med möjlighet till delegation av ärenden

- Ändamålsenlig arbetsfördelning mellan förtroendevalda och förvaltning
- Säkerställa beredskap för beslutfattande vid oförutsedda händelser

Fallgropar



Balansutmaningen



- Vem får göra prioriteringar?
- Vem prioriterar i praktiken?
- Får man prioritera ärenden? (JO)
- Uppföljning?

Kvalitetsbegreppets olika aspekter

Subjektiv

Objektiv

Ändamålsenlig

Avslutningsvis

- Är ansvarsfördelningen tydlig?
- Vem/vilka ger styr signaler?
- Intensiv eller sporadiska styr signaler?
- I vilket skede sker styrningen?
- Har styrningen genomslag?
- Vem prioriterar i praktiken?