



ÖREBRO

Gemensamma spelregler mellan kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören

Vårt gemensamma uppdrag är att arbeta för medborgarna och stadens bästa med visionen ”Skandinaviens mest attraktiva medelstora stad” som ledstjärna.

Övergripande strategiska områden 2012 – 2014

1 -Hållbar tillväxt; Örebro kommun ska verka för både tillväxt och minskad klimatpåverkan. Den hållbara tillväxten är central för att klara kommunens utmaningar i dag och imorgon. Örebro ska vara en kommun som anstränger sig för att företag ska kunna etablera sig, växa och utvecklas inom kommunen.

Goda kommunikationer är en förutsättning för en fungerande vardag

2 -Människors egenmakt; En människa som själv får vara aktiv i att forma sitt eget liv mår bra. En människa som har drivkraft att utveckla sig själv och sin omgivning ska få möjlighet till det. Örebro kommun ska bli bättre på att släppa lös den kraft som finns hos medborgare som kan och vill bidra till kommunens utveckling. I Örebro får alla möjligheter

3 -Barns och ungas behov; Alla barn förtjänar en bra barndom och en trygg och utvecklande skolgång. Genom tidiga insatser och förebyggande arbete för att förebygga -såväl fysisk som social och psykisk ohälsa -kan fler barn och unga få en bra uppväxt och ett mer hälsosamt liv. En faktor som har stor och negativ effekt på barn och ungas uppväxt är barnfattigdom. Genom samordnade insatser från olika samhällsaktörer ska alla barns möjligheter till goda uppväxtvillkor stärkas

4 -Trygg välfärd; Välfärdsinsatser i en kommun skapar kvalitet för enskilda människor. Det skapar också kvalitet för samhället som helhet – då stärks hela Örebro. Örebro ska vara en kommun där människor vill växa upp, arbeta och bli gamla. Då krävs en trygg välfärd så att människornas upplevda trygghet ökar.

Konkreta uppdrag specificeras årligen i budgeten och följs upp.

För att skapa genomslag och resultat av politiken leder vi Örebro kommun tillsammans.

Kommunstyrelseordförandes uppdrag och ansvar

Kommunstyrelsens ordförande, KSO, har uppdrag att företräda majoriteten i styrningen av den kommunala verksamheten genom att arbeta fram vision, mål, inriktning och resursfördelning samt uppföljning av detta. Ordförande är ytterst ansvarig inför medborgarna som företrädare för kommunen.

Ordföranden har ett helhetsansvar för kommunens samtliga verksamheter på delegation och uppdrag av KS och regleras främst utifrån 6 kap i KL.

KSO har ansvar för kontakterna med nämndsordföranden.

Kommunstyrelsens ordförande är ansvarig för att kommunen representeras med lämplig person vid externa kontakter med t ex näringslivet, regionala eller statliga organ, andra kommuner och landsting samt medborgare och organisationer. Utförandet av dessa representativa uppgifter sköts av kommunstyrelsens ordförande, kommunchefen och fullmäktiges ordförande samt i övrigt på lämpligt sätt, t ex av representanter för opposition, nämnder och förvaltningar.

Kommundirektörens uppdrag och ansvar

Kommundirektören, KD, är kommunens högste ledande tjänsteman och är chef för programdirektörer, förvaltningschefer och kommundirektörens stab, samt VD i kommunens moderbolag. Uppdrag kommer från kommunstyrelsen genom KSO. Kommundirektören svarar för beredning och verkställighet av övergripande karaktär samt svarar för uppföljning för hela den kommunala verksamheten. I uppdraget ligger att leda och utveckla hela organisationen. Kommundirektören ska utveckla en helhetssyn för verksamheten och samordna programdirektörer, förvaltningschefer och bolagschefer inom kommunkoncernen. Kommundirektören ska arbeta med stor integritet med avseende på information och underlag för beslut och tjäna främst majoriteten men även oppositionen i styrelsen.

Kontakter

Internt; När det handlar om politiska frågor är KSO ansvarig före beslut i KS Därefter ta KD över ansvaret.

Media; KSO har huvudansvaret.

Gentemot partierna; KSO är ansvarig för Rådsberedningarna och KD för oppositionsberedningarna.

Vårt samarbete

Vårt samarbete kännetecknas av respekt och förståelse för varandras uppdrag och fritid. Vi arbetar för ett öppet och ärligt klimat för att bygga förtroende och tillit. Det gör vi främst genom att ha en bra dialog. Vi informerar alltid varandra snabbt vid behov. Det finns en ömsesidig tillit som bygger på att allt inte kan stämmas av. Vi vill varandras framgång och arbetar för att skickliggöra varandra.

Beslutsprocessen i kommunen bygger på en formell och strukturerad process med möten på måndagar;

1. KSO och KD träffas på fm. i två timmar.

Agenda, på månadsmötena;

Den aktuella statusen på de politiska besluten.

Kommundirektören lämnar över färdigberedda ärenden och KSO avgör om de är tillräckligt beredda för att gå vidare till KS.

KSO överlämnar nya uppdrag till KD.

Stämmer av prioriteringar som behöver genomföras.

Tar upp frågor där det råder osäkerhet i uppdraget.

Finns det något den andre bör informeras om för att hålla ihop styrningen?

Har det funnits incidenter som behöver följas upp och klaras ut?

Finns det olösta frågor som behöver redas ut?

Behöver hanteringen av kommande frågor inom den närmaste framtiden stämmas av?

2. På em. träffas Majoritetsledningen och KD i Rådsmöten

Majoritetsledningen består av programråden/kommunalråden. Agenda på mötena är att tillsammans med kommundirektören gå igenom ärenden till KS samt aktuella frågor som berör hela kommunledningen.

Tillgängligheten för varandra och vårt förhållningssätt

Transparens: vi informerar snabbt om sådant som kan förväntas vara relevant för den andre.

Lyssnande: vi anstränger oss för att förstå hur den andre ser på viktiga frågor. Det handlar också om att försöka ta reda på varför ett önskemål, en fråga eller en åsikt är viktig för den andre, det vill säga försök förstå vad den andre värnar eller har farhågor kring.

Tydlighet: vi säger hur vi tycker och tänker. Jag är specifik och konkret med vad jag syftar på, talar om hur jag själv har reagerat eller reagerar, förklara varför frågan är viktig för mig samt vilka specifika önskemål jag har på den andre.

Tillförlitlighet: vi håller vad vi har lovat eller – om vi inte kan hålla vad vi lovat – informerar vi om detta och förklara varför och eventuellt ber om ursäkt om man har anledning till det. Varje ursäkt bekräftar att det finns normer som bör följas och som du egentligen inte vill bryta mot.

Respekt: Vi styr upp våra frågor och behandlar dem i huvudsak vid våra möten. Vi undviker att störa varandra utanför ordinarie arbetstid och endast vid riktigt akuta frågor kontaktar vi varandra under helger.

Positiv återkoppling: vi visar uppskattning för den andres kvaliteter och prestationer. Det innebär dessutom att tydligt uttrycka att du vill den andre väl och ge honom eller henne stöd.

Utvecklingssamtal

Genomförs av kommunstyrelsens ordförande med kommundirektören en gång/år. Då genomförs även en utvärdering och uppdatering av dessa spelregler.

Örebro 2014-04-10

Lena Baastad

Kommunstyrelsens ordförande

Staffan Isling

Kommundirektör