

<b>K4</b> <b>Exempel</b>
-----------------------------

20xx-xx-xx

## PROTOKOLL

### Protokoll fört vid arbetsplatsbesök

**Diarienummer:** 0000-000  
**Ärendet avser:** .....  
**Fastighet:** Fastigheten ..., adress  
**Byggherre:** namn

---

**Besöksdatum:**

**Närvarande:** ..... - byggnadsinspektör  
..... - kontrollansvarig  
..... - .....

.....(*beskriv här skede under byggnation*)

**Alt 1**

Inga uppenbara avvikelser från kontrollplanen, bygglovets eller gällande byggregler upptäcktes vid besöket.

**Alt 2a**

Följande avvikelser från *kontrollplan/bygglov/gällande byggregler* noterades vid besöket:

- .....
- .....

Byggherren ska se till att dessa avvikelser snarast blir åtgärdade. Åtgärderna ska redovisas till Byggnadsnämnden senast *år-mån-dag*.

<b>K4</b> <b>Exempel</b>
-----------------------------

**Alt 2b**

Följande avvikelser från kontrollplan/bygglov/gällande byggregler noterades vid besöket:

- .....
- .....

Byggherren ska se till att dessa fel och brister snarast blir åtgärdade. Åtgärderna redovisas vid ett nytt tekniskt samrådsmöte *år-mån-dag*. (Extra avgift tillkommer för detta möte.)

*Bygglovsenheten, ... kommun*

.....

*Namnförtydligande*

*Bygglovshandläggare/byggnadsinspektör*

Kopia till:

Byggherren

Kontrollansvarig

*övriga närvarande*

