

TN8 (T14)
Exempel

20xx-xx-xx

BESLUT OM BYGGLOV

Diarienummer: 0000-000
Beslutet avser:
Fastighet: Fastigheten ..., adress
Sökande: namn

Beslut

Alt 1

Bygglov ges med stöd av 9 kap. 31 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL.
Som villkor för beslutet gäller *(sid. 4).

Alt 2

Bygglov ges med stöd av 9 kap. 31 a § plan- och bygglagen (2010:900),
PBL.

Ett bygglov upphör att gälla enligt 9 kap. 43 § PBL, om den åtgärd som lovet avser inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag då beslutet vann laga kraft.

För att genomföra åtgärden krävs en kontrollansvarig. Kontrollansvarig är namn, adress som är certifierad kontrollansvarig med behörighet N/K enligt 10 kap. 9 § PBL.

Åtgärden får inte påbörjas förrän byggnadsnämnden har lämnat ett startbesked (enligt 10 kap. 3 § PBL).

Handlingar som ingår i beslutet

Ritningar ...
övriga handlingar ...

| |
|------------------------------------|
| TN8 (T14) Exempel |
|------------------------------------|

Ärendet

Ansökan avser ...

Förutsättningar

Alt 1

Fastigheten är belägen utanför planlagt område, men omfattas av områdesbestämmelser Bestämmelserna innebär bl.a. att ...

Alt 2

Fastigheten är belägen utanför planlagt område. I översiktsplanen ...

Yttranden

Ärendet har remitterats till som

Yttranden har inkommit, se bilaga.

Åtgärden är sådan att berörda har underrättats om ansökan och getts tillfälle att yttra sig (enligt 9 kap. 25 § plan- och bygglagen). Ägare av fastigheten ..., fastigheten ... och hyresgäster i fastigheten ... har bedömts vara berörda.

Inga negativa synpunkter har inkommit.

Alt.

Synpunkter har inkommit ifrån ..., se bilaga.

Skäl till beslut

Här följer motivering för att sökanden/grannar/överprövande myndigheter ska förstå beslutet.

Upplysningar

Välj tillämplig upplysning till det enskilda fallet

Åtgärden kräver tillstånd av eller anmälan till myndighet....

Tekniskt samråd krävs i detta ärende. Kallelse till sammanträde för tekniskt samråd bifogas, se bilaga.

En redovisning av beräknade värden för omgivningsbuller vid bostadsbyggnadens fasad och vid en uteplats om en sådan ska anordnas i anslutning till byggnaden ska tas fram.

Innan byggnaden får tas i bruk måste slutbesked ha meddelats enligt 10 kap. 4 § PBL, om inte byggnadsnämnden meddelat annat.

TN8 (T14)
Exempel

Avgiften för bygglovet är ... kronor (i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige). Faktura för bygglovsavgiften skickas separat.

I detta ärende krävs utstakning. Kostnader för detta ingår/ingår inte i bygglovsavgiften.

Detta beslut har fattats av handläggare vid bygglovsenheten enligt byggnadsnämndens delegationsordning punkt ...

Bygglövsenheten, ... kommun

.....
Namnförtydligande
Bygglovshandläggare

Bilagor

Bilaga 1- Ritningar och ev. övriga handlingar som ingår i beslutet

Bilaga 2- Bullerberäkning

Bilaga 3- Remissyttrande från ...

Bilaga 4- Yttrande från berörda

Bilaga 5- Kallelse till tekniskt samråd

Bilaga 6- Hur man överklagar

Beslutet delges ...

Underrättelse om beslutet per brev till ...

| |
|------------------------------------|
| TN8 (T14) Exempel |
|------------------------------------|

*** Villkor**

Om beslutet ska villkoras enligt nedan lägg till

*Det redan utförda ändras på följande sätt ...
9 kap 38 § PBL*

| |
|------------------------------------|
| TN8 (T14) Exempel |
|------------------------------------|

Bilaga ...

Hur man överklagar

Detta beslut kan överklagas. Överklagandet ska vara ställt till Länsstyrelsen i ... län men skickas till *Kommunen, byggnadsnämnden, adress.*

Överklagandet ska vara skriftligt. Om du delgivits beslutet ska överklagandet ha kommit in till stadsbyggnadsnämnden inom tre veckor från den dag då du fick del av beslutet. Om du inte delgivits beslutet ska överklagandet ha kommit in till *byggnadsnämnden* inom fyra veckor från den dag beslutet kungjordes i Post- och inrikes tidningar.

Hur man utformar sitt överklagande

Ange vilket beslut du överklagar och ärendets diarienummer (dnr).

Skriv varför du tycker att nämndens beslut är fel och hur du tycker att beslutet ska ändras. Du bör även skicka med handlingar som du tycker stöder din ståndpunkt.

För mer information, *kontakta stadsbyggnadsenheten på tel. nr ... eller via mail brevlådan@kommunen.se*

Underteckna överklagandet

Skrivelsen ska undertecknas och namnteckningen förtydligas. Uppge också postadress och telefonnummer dagtid. Om du anlitar ombud kan ombudet underteckna skrivelsen. Skicka i så fall med en fullmakt.